

ERABAKIA, 2019.ko Ekainaren 25ekoa, Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitateko gerentearena, UPV/EHUko Administrazio eta Zerbitzuetako karrerako funtzionarioentzat gordetako lanpostuak betetzeko xedez lehiaketarako deia egiteko dena.

Leku aldaketarako deitutako lehiaketa honen helburua da Euskal Herriko Unibertsitatean langile funtzionarioentzat gordetzako lanpostu hutsak betetzea, betiere, aurrekontuan diruz hornituta badaude eta lanpostuok betetzeko prozedura uztailaren 6ko 6/1989 Legeak, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoak, 46. artikuluan eta ondorengoetan zehaztutakoa bada.

Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitateko errektoreak gobernu taldearen egitura eta funtzionamendu arloak zehazteko eta eskumenak eskuordetzeko xedez 2017ko otsailaren 25ean emandako Erabakiari jarraituz (2017/02/03ko EHAA) eman dizkidaten eskumenen babesean, ondokoa

XEDATU DUT:

Lehena: Lehiaketarako deia egitea erabaki honen I. eranskinean agertzen diren lanpostu hutsak betetzeko, bai eta lanpostu horiek esleitu ondoren hutsik geratzen diren lanpostuak betetzeko ere.

Bigarrena.- Onartzea aipatutako lehiaketako oinarriak.

Errekurtsoak: Erabaki honen kontra aukerako berraztertze errekurtsoa jar dakiok gerenteari, hilabeteko epean; bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzietarako epaitegian bi hilabeteko epean. Epeak erabakia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasiko dira kontatzen.

Leioan, 2019ko Ekainaren 25ean

Miren Lorea Bilbao Artetxe
UPV/EHUko GERENTEA



OINARRIAK, EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEKO KARRERAKO FUNTZIONARIOENTZAT GORDETAKO LANPOSTU HUTSAK BETETZERO LEHIAKETARAKO

1.- LEHIAKETAN PARTE HARTZECO BALDINTZAK

1.1.- Lehiaketan parte ahal izango dute Euskal Herriko Unibertsitateko karrerako funtzionario guztiek, betiere, behar diren baldintzak betetzen badituzte, bai oinarri hauetan zehaztutakoak, eta bai lanpostuen zerrendan lanpostu bakoitzerako eskatutakoak, bakoitzaren talde eta eskalaren arabera.

1.2.- Hutsik geratu diren lanpostuak esleitzeko xedez ondoren egingo den fasean, bakarrik parte hartu ahal izango dute lehenengo fasean parte hartu ez dutenek edo, nahiz eta parte hartu, lanposturik lortu ez dutenek.

1.3.- Zehaztutako baldintzak deialdia 11. oinarrian adieraziko tokian argitaratzen den egunean izan behar dira beteta.

Bestalde, baldintzak esleitutako lanpostuak jabetzan hartu arte bete behar dira. Baldintzak bete ezean, ezin izango da jabetzan hartu esleitutako lanpostua.

1.4.- Ezin izango dute lehiaketan parte hartu:

1.4.1. Aurreko bi urteetan lehiaketa bidez lanposturen bat jabetzan hartu duten funtzionarioek, edozein dela ere jatorrizko administrazioa eta edo kidegoa. Denbora muga hori ez da kontuan hartuko, baldin eta tarte horretan funtzionarioak galdu egin badu lehiaketa bidez lortutako lanposturako atxikipena.

1.4.2. Eginkizun gabetze irmoan dauden funtzionarioek, egoera horrek dirauen bitartean.

1.4.3. Norberaren interesagatik edo familia elkartu nahi izateagatik borondatezko eszedentzian dauden funtzionarioek, baldin eta lanera bueltatzeko zehaztutako gutxieneko denbora bete ez badute.

1.5.- Diziplina espediente baten ondorioz lekuz aldatuta dagoen langileak ezin izango du eskatu jatorrizko udalerrian dagoen lanposturik, zehapenak dirauen bitartean.

1.6.- Oinarri hauetako 1.1 atalean aipatutako karrerako funtzionarioek nahitaez hartu beharko dute parte lehiaketa honetan, baldin eta UPV/EHUko lanpostu bati behin-behinekoz atxikita badaude, eta lehenengo fasean lanposturik lortu ezean, hutsik geratu diren lanpostuak esleitzeko xedez ondoren egingo den fasean ere hartu beharko dute parte.

Behin-behineko lanpostua daukaten karrerako funtzionarioak izanik lehiaketan parte hartu ez dutenak, edo lanposturik lortu ez dutenak ez lehenengo fasean ez bigarreanean behin-behinekoz atxikiko zaizkie lehiaketa ebatzi ondoren hutsik geratu diren lanpostuei.

Lehenengo eta behin, lehiaketan parte hartuta lanposturik lortu ez dutenak atxikiko dira, eta, ondoren, lehiaketan parte hartu ez dutenak. Bi kasuetan UPV/EHUko antzinasuna izango da atxikipena egiteko irizpidea. Berdinketarik egonez gero, hautsiko da gainontzeko merezimenduetan lortutako puntuazioaren arabera, merezimenduen hurrenkerari jarraituz.

2.- MEREZIMENDUEN BALORAZIOA

2.1. Erreferentziako data

Merezimenduak baloratzeko erreferentziatzat hartuko den eguna eskariak aurkezteko azken eguna izango da.

2.2.- Gehienez lortu daitekeen puntuazioa

Lehiaketa honetan gehienez ere 30 puntu lor daitezke, euskararen ezagutza mailagatik lor daitezkeenak kontatu gabe. Lanpostu bat lortu ahal izateko, gutxien dela 3 puntu izan behar dira.

2.3.- Baloratuko diren merezimenduak

2.3.1. Antzinasuna

Administrazio publikoen zerbitzura egindako urte oso bakoitzeko, 0,45 puntu; gehienez 10 puntu.

Kontuan hartuko dira karrerako funtzionario izan aurretik emandako zerbitzuak. Ez dira kontuan hartuko, baina, eskarian adierazitako zerbitzu batzuekin batera, aldi berean, emandako zerbitzuak.

2.3.2. Finkatutako gradu pertsonala:

Parte hartzaileak bere kidego edo eskalan finkatua daukan gradu pertsonalagatik gehienez ere 7,5 emango dira, honen arabera:

- a) Gradu pertsonala eskatutako lanpostuaren maila baino handiagoa bada: 7,5 puntu.
- b) Gradu pertsonala eta eskatutako lanpostuaren maila berberak badira: 5,5 puntu.
- c) Gradu pertsonala eskatutako lanpostuaren maila baino gradu bat txikiagoa bada: 3,5 puntu
- d) Gradu pertsonala eskatutako lanpostuaren maila baino bi gradu txikiagoa bada: puntu 1.
- e) Gradu pertsonala eskatutako lanpostuaren maila baino 3 gradu txikiagoa bada edo alde handiagoa badago: 0,5 puntu.

2.3.3.- Egindako lana

2.3.3.1.- Azken zortzi urteetan lan kontratudun finko legez edo karrerako funtzionario legez titular gisa betetako lanpostuen maila baloratuko da; gehienez ere, 7,5 puntu lortu ahal izango dira, irizpide hauen arabera:



- a) Eskatutako lanpostua baino maila handiagoko lanpostuetan: 0,079 puntu hilabete oso bakoitzeko; gehienez ere, 7,5 puntu.
- b) Eskatutako lanpostuaren maila bereko lanpostuetan: 0,058 puntu hilabete oso bakoitzeko; gehienez ere, 5,5 puntu.
- c) Eskatutako lanpostuaren maila baino maila bat gutxiagoko lanpostuetan: 0,037 puntu hilabete oso bakoitzeko; gehienez ere, 3,5 puntu.
- d) Eskatutako lanpostuaren maila baino bi maila gutxiagoko lanpostuetan: 0,016 puntu hilabete oso bakoitzeko; gehienez ere, 1,5 puntu.
- e) Eskatutako lanpostuaren maila baino hiru maila gutxiagoko lanpostuetan edo alde handiagoko lanpostuetan: 0,014 puntu hilabete oso bakoitzeko; gehienez ere, 1,3 puntu.

2.3.3.2.- Oinarri hauetako 2.3.3 puntuan adierazitako lan merezimendua baloratuko da lehiaketa argitaratzen den egunera arte lan egindako aldietako hilabeteak kalkulatuta. Hilabetera heltzen ez diren aldiak batu egingo dira, eta 30 egun natural hilabetetzat hartuko dira. Edonola ere, azpiatal bakoitzean kasuan kasuko aldiak baino ez dira batuko.

2.3.3.3.- Lanpostuaren titularra izan ezean, zerbitzu horiek UPV/EHUko lanpostuen zerrendan kidegoko edo eskalako mailarik txikiena baloratuko zaio. Hala ere, langilea lanpostu bati behin-behinekoz atxikita dagoenean bera titularra izandako lanpostua desagertu egin delako edo epai baten ondorioz galdu egin duelako, amortizatutako lanpostuaren maila hartuko da kontuan merezimendu hau baloratzekoan. Alabaina, langilea orain betetzen ari den lanpostuaren maila handiagoa bada, oraingoa hartuko da aintzat. Aldiz, behin-behineko atxikipena konfiantzako lanpostu bat uztegiatik egin bada, lanpostua utzi zuen egunetik aurrera baloratuko da eta konfiantzako lanpostuari zegokion maila baino bi maila gutxiago hartuko dira kontuan. Hala ere, orain betetzen ari den lanpostuaren maila handiagoa bada, oraingoa hartuko da aintzat.

2.3.3.4.- Langilea zerbitzu berezietan egonez gero edo seme-alabak zaintzeagatik eszedentzian, deialdi hau argitaratzeko egunean titular legez gordeta daukan lanpostuaren mailaren arabera baloratuko zaio merezimendu hau. Ez badauka lanposturik gordeta titular bezala, UPV/EHUko lanpostuen zerrendan kidegoko edo eskalako mailarik txikiena baloratuko zaio.

2.3.3.5.- Prestakuntza edo hobekuntza ikastaroetan eta euskara ikasten emandako denbora zerbitzu aktiboan emandako denboratzat hartuko da, bai eta norberaren kontuetarako baimenarekin, aldi baterako ezintasunean eta pareko egoeretan emandakoa ere.

2.3.3.6.- Ez dira kontuan hartuko, baina, eskarian adierazitako zerbitzu batzuekin batera, aldi berean, emandako zerbitzuak.

2.3.4. Titulu akademikoak, prestakuntza ikastaroak eta hizkuntzak

Hiru atal horien bidez, guztira, 5 puntu lortu ahal izango dira irizpide hauen arabera:

2.3.4.1.- Titulazio akademikoak.

Eskainitako lanpostuarekin lotura duten titulazio akademiko ofizialak baloratuko dira, 2,5 punturekin gehienez ere, baina bakarrik norberaren jatorrizko taldean sartzeko eskatutako titulazioak ez direnean, eta, betiere, horiek maila akademiko berekoak edo goragokoak direnean.

Ondorio horietarako, honakoak baino ez dira kontuan hartuko:

- A, A/B eta B taldeak: a), b), c), d) eta e) ataletan zehaztutakoak
- B/C, C, C/D eta D taldeak: c), d), f) eta g) ataletan zehaztutakoak
- D/E eta E taldeak: f), g) eta h) ataletan zehaztutakoak

Merezimendu hau ondoko irizpide honen arabera baloratuko da:

- a) Doktore titulua: 2,5 puntu.
- b) Unibertsitateko masterraren titulu ofiziala, Unibertsitate, Ikastegi eta Tituluaren Erregistroan jasoak; edo ikasketa aurreratuen diploma; edo ikertzeko gaitasun titulua: 0,50 puntu tituluko.
- c) Lizentziatu, graduatu, arkitekto edo ingeniari titulua: 2 puntu tituluko.
- d) Diplomatu, arkitekto tekniko edo ingeniari teknikoaren titulua edo baliokidea: 1,5 puntu tituluko.
- e) Unibertsitate bateko graduondoko berezko titulua, 450 ordu edo gehiagokoa, edo gutxienezko iraupen hori bermatzen duen kreditu kopurua duena: 0,25 puntu tituluko.
- f) Lanbide Heziketako goi mailako teknikariaren titulua edo LHII: puntu 1 tituluko.
- g) LOE Batxilergoko titulua, LOGSE Batxilergokoa, Batxilergo Bateratu Balioaniztunekoa, Lanbide Heziketako teknikariarena edo baliokidea: 0,75 puntu tituluko.
- h) Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu titulua, Bigarren Hezkuntzako graduatu titulua, eskola graduatua, Oinarrizko Batxilergoa edo baliokidea: 0,5 puntu tituluko.

Titulazio talde desberdinetara irekita dauden lanpostuen kasuan, beheragoko taldeko lehiakideari ez zaio merezimendutzat hartuko besteei goragoko kidego edo eskalara sartzeko eskatu zaien titulu ofiziala; salbuespena izango da lehiakide guztiek beheragoko taldetik hartzen dutenean parte lehiaketan.

Ez dira baloratuko alegatutako edo merezimendu bezala aurkeztutako gorako mailako titulua lortzeko beharrezko diren tituluak; salbuespena dira b) eta e) ataletan zehaztutako tituluak.

Tituluak baliokidetzat hartuko dira baliokidetasuna arlo profesionaleko ondorioetarako denean, baliokidetasunei buruz unean-unean aplikatu beharreko araudiari jarraituz.

2.3.4.2.- Prestakuntza ikastaroak.

Gehienez ere 2 puntu lortu ahal izango dira UPV/EHUko administrazio eta zerbitzuetako langileen Ikasketa, Plangintza eta Prestakuntza Kabineteak antolatutako ikastaroekin, azken 10 urteetan egindakoak badira, gutxienez 8

ordukoak eta eskatu nahi den lanpostuaren jakintza arloarekin edo eginkizunekin zerikusia badute. Ikastaroak honen arabera barematuko dira:

- 8 eta 20 ordu bitarteko ikastaroak: 0,250 puntu ikastaroko.
- 20 ordu baino gehiagoko ikastaroak, 40 ordura arte: 0,5 puntu ikastaroko.
- 40 ordu baino gehiagoko ikastaroak, 80 ordura arte: 1,25 puntu ikastaroko.
- 80 ordu baino gehiagoko ikastaroak: 1,5 puntu ikastaroko.

Ikastaroari dagokion ziurtagirian ez bada agertzen ikastaroa zein datetan egin zen, edo zenbat ordu iraun zuen, ikastaro horri puntuazio txikiena emango zaio, baldin eta frogatu ahal bada ikastaroak baloratzeko beharrezkoa den gutxienerako ordu kopurura heltzen dela.

Ez dira kontuan hartutako hizkuntza ikastaroak. Salbuespen bakarra izango dira euskara teknikoko ikastaroak eta euskarako hobekuntza ikastaroak.

2.3.4.3. Atzerriko hizkuntzak:

Atal honetan ingeleseko, frantseseko eta alemaneko tituluak/ziurtagiriak baloratuko dira, betiere, hizkuntza hori ez bada ezinbestekoa lanpostua betetzeko.

Atal honetan gehienez ere 2 puntu lortu ahal izango da, ondoko irizpideari jarraituz (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua oinarri hartuta):

- B1 maila: 0,25 puntu.
- B2 maila: 0,5 puntu.
- C1 maila: puntu 1.
- C2 maila: 2 puntu.

Atal honetan hizkuntzaren gaitasun maila baloratzeko kontuan hartuko diren titulu eta ziurtagiriak UPV/EHUko Koordinazioaren eta Nazioarteko Harremanen arloko errektoreordearen 2017ko maiatzaren 22ko Erabakiaren eranskinean zehaztutakoak izango dira, hizkuntza ez ofizialen baliokidetze taula eguneratzeko dena. Taula hori agertzen da eranskin moduan UPV/EHUko Gobernu Kontseiluaren 2010eko ekainaren 24ko Erabakian eta 2012ko martxoaren 8ko Erabakian.

2.3.5. Euskara

2.3.5.1.-Derrigortasun data gainditu gabe daukaten lanpostuetarako lehiatuz gero, euskara merezimendua izango da, puntuazio honen arabera baloratua:

- a) 1. hizkuntza eskakizuna duten lanpostuetan:
 - 1., 2., 3. edo 4. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 3 puntu.
- b) 2. hizkuntza eskakizuna duten lanpostuetan:
 - b.1.- 1. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 1,8 puntu.
 - b.2.- 2., 3. edo 4. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 3 puntu.

- c) 3. hizkuntza eskakizuna duten lanpostuetan:
c.1.- 1. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 1,5 puntu.
c. 2.- 2. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 3,6 puntu.
c. 3.- 3. edo 4. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 6 puntu.

- d) 4. hizkuntza eskakizuna duten lanpostuetan:
d.1.- 1. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 1,2 puntu.
d.2.- 2. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 3 puntu.
d.3.- 3. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 4,8 puntu.
d.4.- 4. hizkuntza eskakizuna izateagatik: 6 puntu.

2.3.5.2.- Apirilaren 15eko 86/1997 dekretuko 43.2 artikuluan adierazitakoari jarraituz, lanpostu batean aritzeko 4. hizkuntza eskakizuna derrigorrezkoa izan arren lehiakide batek ere ez badu egiaztatzen hizkuntza eskakizun hori, 3. hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten lehiakideek bete ahal izango dute lanpostua.

3.- EPAIMAHAIA

3.1.- Epaimahai bakarra egongo da eta kideen kopuru bakoitia izango du, eta gutxienez hiru. Haietako bat epaimahaiko burua izango da eta bestea, idazkaria.

Emakumezkoen eta gizonezkoen kopurua orekatua izan beharko da, behar bezala arrazoituta kasuetan izan ezik.

Epaimahaiaren osaera 11. oinarrian zehaztutakoa jarraituz, eskariak aurkezteko epea amaitu eta bi hilabeteko epean argitaratuko da.

3.2.- Epaimahaiko kide guztiak karrerako funtzionario izan beharko dira eta lehiaketako lanpostuak betetzeko eskatzen den titulazio talde bereko edo goragoko kidego edo eskalakoak. Aholkulariak izendatu ahal izango dira epaimahaiak eskatuz gero; ahotsa izango dute, baina ez botorik.

3.3.- Epaimahaiaren eginkizuna izango da: lehiakideek baldintzak betetzen dituztela egiaztatzea, merezimenduak baloratzea, egoki izanez gero deialdia egin duen organoari lanpostuak esleitzeko proposamena egitea, eta, oro har, oinarri hauek bete egiten direla bermatzea.

3.4.- Epaimahaiak erabateko independentzia izango du, diskrezionalitate tekniko eta objektibitatez egingo du lan, eta egiten dituen proposamenak lotesleak izango dira UPV/EHUko gerentearentzat.

Diskrezionalitate teknikoa gorabehera, erabakiak arrazoitu egin beharko ditu, arauak eta oinarriak betetzeko. Epaimahaiak, bere jardunean, beteko ditu: oinarri hauek, UPV/EHUko Langileen Lan Baldintzak Arautzeko Hitzarmena; urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena; eta urriaren 1eko 40/2015 Legea, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.



Hautaketa prozesu orotan zaindu beharreko berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen alde (6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa, 25. art.), epaimahaiaren deliberazioak isilpean gordeko dira. Era berean, epaimahaiak hartutako erabakiak isilpean gorde beharko dira, kasuan kasuko prozeduraren bidez argitara ematen diren arte.

3.5. Epaimahaiak eskumena izango du sor daitezkeen zalantzak argitzeko eta hartu beharreko erabakiak hartzeko, arauetan egon daitezkeen hutsuneak betetze aldera eta oinarriak aplikatzean sor daitezkeen kontraesanak argitze aldera.

3.6.- Epaimahaiko buruak deia eginda, epaimahaia osatzeko bilera egingo da. Horretarako, bertan egon beharko dira bai epaimahaiko burua eta bai idazkaria (edo horien ordezkioak) eta batzordeko kideen erdiak, gutxienez.

Epaimahaia balioz aritzeko, behin eratuta, aurreko paragrafoan aipatutako kideak egon beharko dira gutxienez bileretan. Dena dela, beharrezko ikusten duen aholkularitza eta materiala izan ahalko du epaimahaiak.

Lehiaketa ondo egin dadin beharrezkoak izan daitezkeen erabaki guztiak hartuko ditu epaimahaiak bileretan.

3.7. Epaimahaiakideek konpentsazio ekonomikorik izatekotan, aplikatuko dira UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak 2012ko martxoaren 27an hartutako Erabakia, UPV/EHUko zerbitzu ordainei buruzko zehaztapenak ezartzen dituen, eta 2013ko martxoaren 21eko Erabakia, aurreko erabakia garatzen duena.

3.8. Jakinarazpenetarako eta bestelako gorabeheretarako, hau izango da epaimahaiaren helbidea: Bizkaiko Campusa, Pertsonaleko Gerenteordetza, AZPkoen Zerbitzua, Langileak Hautatu eta Lanpostuak Betetzeko Atala, Sarriena auzoa z.g.- 48940 Leioa.

4.- ESKARIAK AURREZTEA ETA ONARTZEA

4.1. Eskariak UPV/EHUko gerenteari zuzenduko zaizkio eta hamabost egun balioduneko epean aurkeztuko dira, erabaki honen laburpena Euskadiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita.

4.2. Onartuak izateko, hautagaiek eskariaren derrigorrezko atal guztiak bete beharko dituzte. Eskarian adierazi beharko dute lehenengo oinarrian eskatutako baldintza guztiak betetzen dituztela, eta, bete ere, eskariak aurkezteko epea amaitzen den datarako.

4.3.- Eskarian nahi beste plaza huts eska daitezke, norbere lehenetasunaren arabera sailkatuta, eta, betiere, lanpostuetarako baldintzak betetzen badira. Behar bezala identifikatu gabeko lanpostuetarako eskariak ez dira hartuko kontuan.

4.4. Eskariarekin batera, hautagaiek aurkeztu beharko dituzte alegatutako merezimendu eta horrela badagokio eta merezimenduon egiaztagiria; era berean, lanpostua betetzeko baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen

agiriak ere aurkeztuko dituzte. Hala ere, eskatzaileek ez dute agiririk aurkeztu beharko baldin eta jakinarazten badute alegatutakoa Pertsonaleko Gerenteordetzaren esku dagoela.

Eskariak eredu ofizial eta arautuan aurkeztuko dira, bide elektronikoa erabilita: Pertsonalen Atarian eskari orria betez eta gordez. Aplikazioak erregistro zenbaki bat sortuko du eskari bakoitzerako. Eskatzaileak bere eskaria kontsultatu ahal izango du "Nire eskariak" atalean.

4.5.- Eskariak aurkezteko epea behin amaituta, ezin ezingo da egin aldaketarik aurkeztutako eskarietan.

5.- MEREZIMENDUAK ETA BETE BEHARREKO BALDINTZAK EGIAZTATZEA

5.1.- Irizpide orokorrak

5.1.1.- Eskariak aurkezteko epean alegatu beharko dira baldintza eta merezimendu guztiak. Prozedura honen helburuetarako, ofizioz hartuko dira kontuan eta, beraz, alegatutzat hartu eta baloratu egingo dira, langileen erregistroan jasota dauden merezimendu guztiak.

5.1.2.- Lehiaketan parte hartzen dutenek langileen erregistroan jasota ez dauden merezimenduak eta baldintzak baino ez dituzte egiaztatu beharko eskariak egiteko epean.

5.1.3.- Langileen erregistroan jasota dauden merezimendu eta agiriak Pertsonal Atarian ikus daitezke.

5.2.- Antzintasuna.

UPV/EHUko antzintasuna ofizioz hartuko da kontuan, eta, beraz, ez da alegatu beharko, ezta egiaztatu ere.

Beste administrazio publiko batzuetan egindako lana ez badago langileen erregistroan jasota, kasuan kasuko administrazioan langileen arloan eskumena daukan organoak egindako agiriaren bidez egiaztatu beharko da.

5.3.- Gradu pertsonala.

UPV/EHUn aitortutako gradu pertsonala ofizioz hartuko da kontuan, eta, beraz, ez da alegatu beharko, ezta egiaztatu ere.

Beste administrazio publiko batzuetan aitortutako maila pertsonala ez badago langileen erregistroan jasota, kasuan kasuko administrazioan langileen arloan eskumena daukan organoak egindako agiriaren bidez egiaztatu beharko da.

5.4.- Egindako lana.

UPV/EHUn egindako lana ofizioz hartuko da kontuan, eta, beraz, ez da alegatu beharko, ezta egiaztatu ere.

Beste administrazio publiko batzuetan egindako lana ez badago langileen erregistroan jasota, kasuan kasuko administrazioan langileen arloan eskumena daukan organoak egindako agiriaren bidez egiaztatu beharko da.

5.5.- Titulu akademikoak, prestakuntza ikastaroak eta hizkuntzak.

Tituluak alegatu eta egiaztatu egin beharko dira. Egiaztatzeko, tituluaren kopia edo titulua eskuratzeko tasak ordaindu izanaren ordainagiriaren kopia aurkeztu beharko da.

Ikastaroak ofizioz hartuko dira kontuan, eta, beraz, ez dira egiaztatu beharko.

Atzerriko hizkuntzen jakitea kasuan kasuko tituluaren edo ziurtagiriaren kopia bidez alegatu eta egiaztatuko da, eta UPV/EHUko Koordinazioaren eta Nazioarteko Harremanen arloko errektoreordearen 2017ko maiatzaren 22ko Erabakiaren eranskinean zehaztutakoak bakarrik onartuko dira, hizkuntza ez ofizialen baliokidetze taula eguneratzeko dena. Taula hori agertzen da eranskin moduan UPV/EHUko Gobernu Kontseiluaren 2010eko ekainaren 24ko Erabakian eta 2012ko martxoaren 8ko Erabakian.

5.6.- Euskara

Ofizioz hartuko dira kontuan UPV/EHUko langileen erregistroan jasotako hizkuntza eskakizunen egiaztagiria.

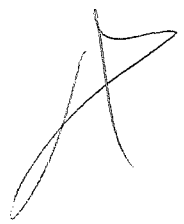
Pertsonal erregistroan jasota ez dauden Hizkuntza eskakizunak alegatu egin beharko dira, eta kasuan kasuko erakunde ofizialak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatu.

Euskarazko titulu eta ziurtagirien baliokidetzeak honako dekretuak araututakoak dira -297/2010 Dekretuak, azaroaren 9koak, euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko denak-, beste dekretu honek emandako erredakzioan (ikus 187/2017 Dekretua, uztailaren 4koa, euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dekretua aldatzen duena).

5.7.- Merezimenduetan eta eskatutako baldintzetan egindako okerrak zuzentzea

Edozein unetan eskatu ahal izango zaizkio lehiakideari argibideak edo dokumentu gehiago aurkezteko, beharrezkotzat joz gero aurkeztutako merezimenduak egiaztatzeko edo alegatutako merezimendu bat baloratzeko. Horrelakoetan, epaimahaiak hamar egun baliouduneko epea emango du eskatutako informazioa osatzeko.

6.- ONARTUEN ETA BAZTERTUEN ZERRENDA



Eskariak aurkezteko epea behin amaituta, UPV/EHUko Gerentziak epaimahaiko buruari bidaliko dizkio eskariak eta dokumentazioa. Bestalde, aldez aurretik, agiriak aztertu eta baldintzak bete egiten direla egiaztatuko du.

Epaimahaiak, egoki izanez gero, berretsi egingo du baldintzak bete egiten direla, eta lanpostu bakoitzerako onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda osatuko du. Hamaikagarren oinarrian zehaztutako tokian argitaratuko ditu zerrendak eta 5 egun balioduneko epea emango du erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazioak aurkezteko epea behin amaituta, epaimahaiak ebatzi egingo ditu eta lanpostu bakoitzerako onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendak osatu eta 11. oinarrian zehaztutako tokietan argitaratuko ditu.

7.- MEREZIMENDUAK BALORATZEA ETA LORTUTAKO PUNTUEN ZERRENDA PARTE HARTZEARI UKO EGITEA-

7.1.- Epaimahaiak merezimenduak baloratuko ditu 2. oinarrian zehaztutakoari jarraituz; merezimenduetan lortutako puntuen arabera behin-behineko zerrenda osatuko du eta 11. oinarrian adierazitako lekuan argitaratu. Era berean, 10 egun balioduneko epea emango du erreklamazioak aurkezteko.

7.2.- Erreklamazioak aurkezteko epea behin amaituta, epaimahaiak ebatzi egingo ditu, eta puntuen arabera behin betiko zerrenda osatu eta 11. oinarrian zehaztutako tokietan argitaratuko du.

7.3. Lehiaketako parte hartzaileek uko egin ahalko diote lehiaketan parte hartzeari, baina, uko egitekotan, behin-behineko esleipenen erreklamazioak aurkezteko epea amaitu aurretik egin beharko dute. Uko egiteko eskaria idatziz aurkeztu beharko zaio gerenteari erregistro bidez.

8.- LANPOSTUAK ESLEITZEKO LEHENTASUN HURRENKERA

8.1.- Lehentasunerako eskubideak.

- a) Desgaitasuna legez aitortuta daukaten UPV/EHUko karreko funtzionarioek lehentasun osoa izango dute berek eskatutako udalerrian eta berek eskatutako lanpostua esleitzean. Lehentasun hori izateko, baina, desgaitasuna duen pertsonak mugitzeko arazoak izan behar ditu eta hori horrela dela erabaki beharko du epaimahaiak, kontuan izanda unibertsitate honetako Prebentzio Zerbitzuak egindako txostena. Era berean, eskubide hau baliatzeko, lehiakidea ezin izango da izan lanpostu bateko titularra eskatu duen udalerrian. Bestalde, lehentasun eskubide hori bakarrik gauzatu ahal izango du bere sailkapen taldeko oinarritzko maila edo gehienez bi maila gehiago daukaten lanpostuetan.
- b) Aurreko lekualdaketa lehiaketaren ostean beren lanpostua desagertu zelako edo lanpostuaren edukia ustekabean aldatu zelako beste lanpostu bati behin-behineko atxikita egon diren langileek lehentasuna izango dute udalerrri bereko lanpostuak

esleitzean, betiere kendutako edo aldatutako lanpostuaren maila bera edo txikiagoa badu kasuan kasuko lanpostuak.

8.2.- Lanpostuak esleitzeko hurrenkera.

Lehiakideen lehentasun eskubideak aplikatu ondoren, gainontzeko lanpostuak esleitzeko kontuan hartuko dira bigarren oinarriko baremoaren arabera lortutako puntuen batura eta lehiakideen lehentasunak, betiere; lanpostuan aritzeko baldintzak betetzen badituzte.

8.3.- Berdinketarik egonez gero, honako irizpideak ezarriko dira hurrenez hurren:

-Emakumeek izango dute lehentasuna beren presentzia %40ren azpitik dagoen administrazioko kidego eta eskaletan, salbu eta beste hautagai bat dagoenean, neurri hau ez aplikatzea justifikatzen duten ezaugarriak dituen, adibidez sexu diskriminazioaz bestelako arrazoiengatik lana lortzeko oztopo bereziak dituen talde bateko kidea izatea.

-Merezimenduetan lortutako puntuazioa, handienetik txikienera ordenaturik, deialdiko baremazioari jarraituz. Merezimenduetan ere puntu berdinketa badago, deialdiko oinarrietan agertzen den hurrenkera aplikatuko da.-Antzinasun handiena karrerako funtzionario legez lehiakideak lehiaketa honetan abiapuntu duen kidego edo eskalan.

- Antzinasun handiena karrerako funtzionario legez.
- Antzinasun handiena azkeneko behin betiko lanpostuan.
- Antzinasun handiena administrazioan.

Irizpide hauek aplikatuta ere berdinketa hautsi ezin bada, zozketa egingo da, Langileak Estatuko Administrazioaren Zerbitzura Sartzeko Arautegi Orokorrean esaten den legez.

9.- LANPOSTUAK ESLEITZEA

9.1.- Epaimahaiak, zortzigarren oinarrian zehaztutako irizpideak aplikatuta, lanpostuak esleitzeko behin-behineko proposamena egin eta 11. oinarrian adierazitako tokietan argitaratuko du. Hamar egun balioduneko epea irekiko du erreklamazioak aurkezteko.

9.2.- Erreklamazioak aurkezteko epea behin amaituta, epaimahaiak haiek ebatzi eta lanpostuen esleipenerako behin betiko proposamena egingo du eta UPV/EHUko gerenteari igorriko dio.

9.3.- Esleipenerako behin betiko proposamena jasota, UPV/EHUko gerenteak onartu eta 11. oinarrian zehaztutako lekuan argitaratuko du. Erabaki horren kontra aukerako berraztertze errekurtsioa aurkeztu ahal izango da hilabeteko epean, edo, bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsioa jarri ahal izango da zuzenean Administrazio Auzietarako Epaitegian bi hilabeteko epean, erabakia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

10.- LANPOSTUA JABETZAN HARTZEA ETA ESLEIPENAREN ONDORIOAK

10.1.-Lehiaketa honen bidez lanpostua lortu duen funtzionarioak lanpostuak behin betiko esleitzeko emango den erabakian zehaztutako egunean utziko du egungo lanpostua. Lanpostu berria aurreko lanpostua utzi eta biharamunean hartuko da jabetzan. Zerbitzu aktibora bueltatzen direnek edo administrazio honetan zerbitzurik betetzen ez dutenek jabetzan hartuko dute lanpostuak gainontzeko langileentzat lanpostua uzteko zehaztutako egunaren biharamunean.

10.2.- Kidego edo eskala batean baino gehiagotan lortuz gero lanposturen bat, funtzionarioak aukeratu egin beharko du zein lanpostu hartuko duen jabetzan; horretarako, bost egun baliioduneko epea izango du behin betiko esleipenak argitaratzen diren egunetik kontatzen hasita. Aukerarik egin ezean epe horretan, lanpostu mailako osagarri handiena daukana nahi duela ulertuko da.

10.3.- Lanpostua gordetzeko egoeraren batean egonda lehiaketa honetan parte hartu eta lanposturen bat lortzen duten langileek egoera administratibo horretan jarraituko dute, baldin eta lanera itzultzeko eskaririk egiten ez badute; eta eskari hori egiteko, aurreko oinarrian aipatutako bost egun baliioduneko epea izango dute.

10.4.- Lizentzia edo baimenen bat daukatenez egoera horretan jarraituko dute lanpostua jabetzan hartu ondoren ere, harik eta lizentzia edo baimena bukatu arte; hala ere, langileen arloko organo eskudunak, ondo justifikatutako arrazoiak oinarri hartuta, lizentzia edo baimena bertan behera uztea erabaki dezake.

10.5.- Lehiaketa honen bidez lanpostua lortzen duen funtzionarioak ezin izango du beste lehiaketa batean parte hartu hurrengo bi urteetan. Hori ez da aplikatuko epe horren barruan funtzionarioak galdu egin badu lehiaketa honen bidez lortutako atxikipena, lanpostutik kendu egin dutelako edo lanpostua desagertu egin delako.

10.6.- Esleitutako diren lanpostuak langileek eurek eskatutakoak izango dira eta, beraz, ez da egongo inolako kalte ordainik jasotzeko eskubiderik.

10.7.- Esleitutako lanpostuei ezin izango zaie uko egin. Salbuespena izango dira lanpostuaren jabetza hartzeko eguna baino lehen lehiaketa publikoaren bidez beste lanpostu bat lortzea, ustekabeen sortutako ezintasuna, zerbitzu ez-aktiboko egoerara pasatu izana edo interesdunak behar bezala justifikatutako eta deialdia egin duen organoak aintzat hartutako aparteko egoera bereziak. Lehiakideak horien berri eman beharko du.

11.- INFORMAZIOA ARGITARATZEKO LEKUA-

Lehiaketan parte hartzen dutenentzako informazioa iragarki ohol hauetan argitaratuko dira:

Intranet: "Langileen Ataria"

Internet: <https://www.ehu.eus/es/web/azp/barne-deialdiak>

Argitalpenok izango dira balio izango duten bakarrak oinarri hauetan ezarritako epeak zenbatzerakoan. Era berean, hori izango da interesatuei jakinarazpenak egiteko era. Horrela, bada, informazioa ez da zertan beste iragarki ohol edo hedabide batzuetan argitaratu.

12.- DATU PERTSONALEN BABESA HAUTAKETA PROZESUAREN GESTIOAN

12.1.- Lehiaketaren gestioan, datu pertsonalak "Lanpostuen aukeraketa eta hornitzea" eta "Langileen espedienteak" izeneko fitxategietan tratatuko dira, Euskal Herriko Unibertsitateko Gobernu Kontseiluaren erabakiaz sortuak (unibertsitateko datu pertsonalen fitxategiak sortu, aldatu eta ezabatzeari buruzko Erabakia, 2007ko apirilaren 11ko EHAA). Bi fitxategi horien administrazio organo arduraduna Euskal Herriko Unibertsitatea bera izango da, eta bertako DBLO segurtasun arduradunarengana jo beharko da datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko eta datuen kontra egiteko eskubideak baliatu nahi izanez gero.

12.2.- Eskaria egiteko eredian gai honi buruzko informazioa emango duen klausula bat egongo da.

12.3.- Euskal Herriko Unibertsitateko administrazioko langileek, balorazio epaimahaiako kideek eta horiei laguntasuna emango dieten adituek (adituri egonez gero) isilpean gordeko dituzte lehiaketaren gestioan zehar euren eskutara heltzen diren datu pertsonalak.

12.4.- Zerrendetan, bai behin-behinekoetan bai behin betikoetan, datu pertsonal gutxi agertuko dira, zabalkunde printzipioa betetzeko beharrezko direnak baino ez. Zerrenda horiek hautaketa prozesua amaitu arte egongo dira ikusgai eta, era berean, erreklamazioak edo errekurtsioak jartzeko beharrezkoa izan daitekeen denbora guztian.

Zerrenda horietan klausula bat jarriko da, esateko datuak pertsonalak direla, zerrendak bete egiten duela datuak babesteko alorrean indarreko legeriak dioena, eta zerrendaren helburu bakarra dela kasuan kasuko fasearen berri ematea eta parte hartzaileak jakinaren gainean jartzea. Era berean, paragrafo batean adieraziko da zerrenda horiek ez direla egongo herritarren esku; ezingo direla kopiatu, ez osorik ez zati batez; eta ezingo direla, ezta ere, transmititu edo erregistratu informazioa berreskuratze sistemaren bat erabilita, baldin eta interesatuek horretarako baimenik ematen ez badute.

