









INDUSTRIA DOKTOREGOEA

Enpresa edo Erakunde Publiko/Pribatua (E-EPP) <i>-Unibertsitatea ez</i> 	Tesiaren Tutorea Enpresa edo Erakunde Publiko/Pribatua 	Enpresan kontratatutako eta industria-tesi batean matrikulatutako ikaslea 	Tesiaren Zuzendaria UPV/EHU 	Doktorego Programaren Batzorde akademikoa (BA) 	Doktorego Eskola DOKe 	Graduondoko Ikasketen Batzordea (GIB) 	Dokumentazioa 
--	--	--	--	---	--	--	--

Enpresak eta tesi-zuzendariak baliozkotutako Industria-Tesiaren Txostena (20. Inprimakia), doktoregaiaren Kontratua eta Datu-Inprimakia, beteak, bidali behar dira doktorego-programaren Batzorde Akademikoari, **gutxienez tesia depositatu baino urtebete lehenago**

Industria-tesiaren sustatzaileek, aldeko edo kontrako ebaluazioa jasotzen dute

Dokumentazioa berrikusi. eta Industria-tesiaren Txostena ebaluatu eta sinatzen du 20. inprimakian

Aldeko ebaluazioa jaso duten Indus. Tesien:
 (1) Alde guztiek sinatutako 20. inprimakia, doktoregaiaren kontratua eta betetako datu-inprimakia jasotzen ditu.
 (2) DPko administrariak 20. Inprimakia GAUR plataformara jotzen du

20 Inprimakia BA-ren onespenez
 Doktoregaiaren Kontratua

Datu Inprimakia
 19 Inprimakia IDAren eskaera

(*) Tesia depositatzean, 19. inprimakia eranstean da ("Industria Doktorea" Aipamenaren Eskaera)

Onartutako industria-tesien sustatzaileek Unibertsitatearen eta Enpresaren arteko Lankidetzaz-Hitzarmena izapidetzeko eskatzen diote Batzorde Akademikoari. [Aukera dezakete: (A) 4. Eredua edo (B) beste 'ad-hoc' Eredu bat]

(A) Lankidetzaz Hitzarmenaren 4. Eredua aukeratu dutenek DOKEren bidez izapidetu beharko dute. Hauek dira urratsak:

Ebaluatutako eta sinatutako 20 Inprimakia bidaltzen die zuzendariari, doktoregaiari eta enpresari

(1) Lankidetzaz Hitzarmena onartu behar du.
 (2) DOKEa bidaliko du onarpen-idazkia posta elektronikoz

(1) Hitzarmena Inprimakiko datuak erabiliz tramitatzen da
 (2) Hitzarmenaren eta Eranskinaren 2. alea sortzen eta sinatzen dira.
 (3) Sinatutako aleak tesi zuzendariari bidaltzen zaizkio, gainerako sinadurak jaso ditzan

-(B) 4. Eredua ez den beste Hitzarmen mota bat aukeratu dutenek, GIB-ren bidez izapidetu beharko dute zuzenean.

DOKe
 IT LH + E (4 Ered)

DOKe sinatutako industria tesiaren Lankidetzaz Hitzarmena E-PPrekin (4. Eredua) eta Eranskina.

Lankidetzaz Hitzarmena eta Eranskina (LH + E) sinatu
 (LH+Eren ale bat beretzat gorde)

(1) Hitzarmen + Eranskinaren bi aleetarako gainerako sinadurak eskatzen ditu.
 (2) Sinatutako LH+Eren bigarren alea DOKEri igortzen dio

(1) Sinatutako Hitzarmena eta Eranskina jasotzen ditu.
 (2) Kopia bidaltzen zaie doktoregaiari, zuzendariari eta BARIri
 (3) Programako administrariak GAUR plataforman erregistratzen ditu.

DOKe
 IT LH + E

Alde guztiek sinatutako industria tesiaren Lankidetzaz Hitzarmena (4. Eredua) eta Eranskina.

Hitzarmen + Eranskinaren sinatutako kopia bat jasotzen du

Hitzarmen + Eranskinaren sinatutako kopia bat jasotzen du

Hitzarmen + Eranskinaren sinatutako kopia bat jasotzen du (Nahita DOKEn gorde ahal da)