

**INGURUMEN HOBEKUNTZARAKO PLANA: ZUZENBIDE
FAKULTATEA. Bizkaia. 2012-2013 IKASTURTEA**

Hobekuntzarako helburuak	Ekintzak	Jarraipena egiteko adierazlea
<p>Erabilitako paper mota aldatzea</p> <p>Paperaren kontsumoa eta paper hondakinak murriztea</p>	1- Hurrengo paper erosketa hornitzaileari eskatzerakoan, <i>paper birziklatua</i> eskatu.	<p>Paper kontsumoa (Kg urteko)</p> <p>Paper kontsumoa pertsonako</p>
	2- Paper zapien erosketa ezabatu.	
	3- Teknikari informatikoei inprimagailu eta ordenagailuak paperaren bi aldeetan eta zirriborro gisa konfiguratzeko agindu eta hartutako neurrien berri eman PII eta AZPko kide guztiei.	
	4- Ikasleei lan akademikoak ez inprimatzea zein den garrantzitsu jakinarazi eta posta elektronikoaren bidez igortzera animatu, hala behar denean, lanak PIIrekin adostutako baldintzetan aurkezteko iradokizunak emanik: paper birziklatua, bi aldeetan, ez erabili kolorerik, ez koadernatu plastikoekin eta beste.	
	5- Egungo inprimagailu eta fotokopiagailuen azterketa egin. Inprimaketan zentralizatzeko aukerak aztertu.	
	<p>6- <i>Papera berrerabili:</i></p> <p>Inprimagailu eta fotokopiagailuetan berrerabil litekeen papera jartzeko erretiluak jarri, zerbitzu eta bulegoetara joateko eremu komunetan.</p> <p>Koadernoak osatu eta pertsonalaren esku jarri.</p>	
	<p><i>Informazio elektronikoaren erabilera:</i></p> <p>Posta elektronikoa erabili jarduera orokorretarako, ahal diren guztietan inprimatzea ekidinez.</p>	
	<p>Dokumentuen artxibo eta erregistro elektronikoa antolatu.</p>	
<p>Erabilitako paper mota aldatzea</p>	Kalifikazio aktak web gunean argitaratu eta ikastalde ezberdinei Moodle bidez igorri beharraren berri eman irakasleei.	
<p>Paperaren kontsumoa eta paper hondakinak murriztea</p>	Sinadura digitalaren erabilera sustatu.	

Hobekuntzarako helburuak	Ekintzak	Jarraipena egiteko adierazlea
	Web gunean jarritako informazioa: Ordu-tegiak, tutoretzak, jarduera akademikoak eta akademiatik kanpokoak. Informazio pantailak erabili, jardueren zabaltzeko.	
	Moodle plataformaren erabilera sustatu irakasleen artean.	
	Errektoregoari PII pertsonalaren gestiorako Meta 4 programa hobetzeko proposamena egin.	

Erabiliko den sistematika definitu behar da alderdi honen bilakaera, lehenengo neurriok ezarri eta gero, gutxien dela, denboran egonkor mantentzen dela kontrolatuko bada.

Hobekuntzarako Leioako helburuak	Ekintzak	Jarraipena egiteko adierazlea
Toner gutxiago kontsumitzea	Informatika ikasgelako inprimagailua kendu. Medikuntzako fotokopiagailua kendu.	Tonerra pertsonako
	Inprimagailuak zirriborro gisa inprima dezaten konfiguratu (paper kontsumorako 3. ekintza)	
	Inprimaketak zentralizatzeko aukerak aztertu.	

Hobekuntzarako Leioako helburuak	Ekintzak	Jarraipena egiteko adierazlea
Hondakinen birziklatze eta murriztea	Kafe hornitzaileari eskatu "plastikozko edalontzirik gabeko" aukera ezar dezatela kafe makinetan.	"Edalontzi gabeko" zerbitzua kafe makinetan
	Ur botilatxoak erosteari utzi. Atarian iturri bat jarri.	Erositako botilatxoek kopurua
	Pila kargagarriak eta kargatzaileak erosteko aukera aztertu.	Erositako pilen kopurua
	Profinsari toner hondakinak botatzeko edukiontzia eskatu.	
	Material informatikorako edukiontzia ekarri eta edukiontzi bakoitzean bota beharreko hondakinari buruzko kartel adierazgarriak jarri.	Berreskuratutako ekipoa
	IISIG-i ekipo zaharkituak baina erabilgarriak erabili	

	daitezela baimendu.	
	Beste ikastegi batzuekin harremanak egin, posta elektronikoen bidezko ibiltorriak erabilia, materialaren birziklatzea sustatzeko administrari gisa diharduten pertsonen artean, erabilgarri izanik ere erabileratik kenduko den materialen bat dutenean.	Hondakin berreskuratua / Hondakinak guztira

Erabiliko den sistematika definitu behar da alderdi honen bilakaera, lehengo neurriok ezarri eta gero, gutxien dela, denboran egonkor mantentzen dela kontrolatuko bada.

Hobekuntzarako Donostiako helburuak	Ekintza	Jarraipena egiteko adierazlea
Sentiberatzea	<p>Pertsonal guztiari bideraturiko sentiberatze kanpaina antolatu: Papera, tonerra, hondakinak.</p> <p>Erabiltzaileei paper birziklatua erabiltzearen onuren berri eman.</p> <p>Praktika onak paper eta tonerraren erabileran:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktika onen zerrenda egin eta ikastegian praktika hauek zabaltzeko modua diseinatu (bi aldeetan, zirriborroa, eskanerra erabili...) - Posta elektronikoen eta eskanerraren erabilera orokortu. - Dokumentuak kolore askorik gabe egin. <p>Hondakinak egokiro bereizteko informazioa.</p> <p>Hondakinak murrizteko moduei buruzko informazioa.</p>	Egindako kanpainak