

LARRIALDIETARAKO ZUZENDARIAREN IZENDAPENA NOMBRAMIENTO DE LA DIRECTORA DE EMERGENCIA

Ikastegia:

Centro:

ZUZENBIDE FAKULTATEA / FACULTAD DE DERECHO

Dekanoa/Zuzendaria:

Decana/Directora:

Juana M. Goizueta Vertiz

Larrialdi eta Ebakuazio-Planetarako Ezarpenari buruzko Arautegiaren 4.2.1. eta 4.2.2. ataletan ezarritakoarekin bat etorrita, dekanok/zuzendariak bere ikastegiko larrialdietarako zuzendari dagozkien eginkizunak bere hartzen ditu eta bere ordezkioak izango dira

De conformidad con lo establecido en los apartados 4.2.1. y 4.2.2. de la Normativa sobre Implantación de Planes de Emergencia y Evacuación, la Decana/Directora asume las funciones propias de la Directora de Emergencia de su Centro, actuando como suplentes:

	Izen-deiturak/Nombre	Oharrak/Observaciones
Larrialdietarako Zuzendaria	M ^a Lourdes Labaca Zabala	Directora de Emergencia
2. ordezkioa/Suplente 2	Óscar Arroyuelo Suárez	Administratzailea/ Administrador

Eta eginkizun hauek izango ditu:

- Ohiko iharduerarako eginkizunak
- Pertsonala antolatzea, prestaketa, entrenamendu eta informazioaren bidez.
 - Segurtasun-sistema eta ekipoen mantentzea bermatuko du.
 - Kanpoko harremanak burutuko ditu: administrazioekin, kanpoko zerbitzuekin...

- Simulazioen prestaketa eta buruketan esku hartuko du.

- Dagokion campuseko lan-segurtasun eta osasunerako batzordeari autobabeserako batzordea eratu dela zein, plana ezartzerakoan gertatuko litzatekeen edozein ekintza (saialdia, balioespenak, simulazioak), gertakari eta abar jakinaraziko dio.

- Toki eta areto guztietara sartu ahal izango da.

Larrialdietarako eginkizunak:

- Gertakariaren tokira joan eta gertatutakoa edo istripua eta ondorioak balioestea.

- Ahal den neurrian, itzaltzen ahaleginduko da, lehenengo eskuhartzerako taldearen ihardutea koordinatuz.

- Hala behar denean, ebakuazioa antolatuko du. Alarma orokorra piztu eta ebakuazio-plana abian jarriko du.

Y con las siguientes:

Funciones en Actividad normal:

- Organizar al personal, con su formación, entrenamiento e información.
- Asegurar el mantenimiento de los sistemas y equipos de seguridad.
- Llevará a cabo las relaciones con el exterior: Administraciones, Servicios externos...
- Intervenir en la preparación y realización de simulacros.
- Informar al Comité de Seguridad y Salud Laboral del Campus tanto de la constitución del Comité de Autoprotección como de aquellas actuaciones (conatos, evaluaciones, simulacros), incidencias, etc. que se produzcan a lo largo de la implantación del Plan.

- Tener acceso a todas las dependencias.

Funciones en caso de Emergencia:

- Personarse en el lugar del suceso y evaluar el incidente/accidente y sus posibles consecuencias.
- Intentar la extinción en la medida que sea posible, coordinando la actuación del Equipo de Primera Intervención.
- Ordenar la evacuación cuando sea necesario. Activar la Alarma General y el Plan de Evacuación.

Donostian, 2018ko maiatzaren 23ean / En Donostia-San Sebastián, a 6 de Diciembre de 2019

Sinadura eta zigilua / Firma y sello

