

## EBAKUAZIO ETA ALARMARAKO ARDURADUNEN IZENDAPENA NOMBRAMIENTO DE RESPONSABLES DE EVACUACIÓN Y ALARMA

Ikastegia:

Centro:

ZUZENBIDE FAKULTATEA / FACULTAD DE DERECHO

Dekanoa/Zuzendaria:

Decana/Directora:

Juana M<sup>a</sup> Goizueta Vértiz

Larrialdi eta Ebakuazio-Planetarako Ezarpenari buruzko Arautegiaren 4.2.4. atalean ezarritakoarekin bat etorruta, autobabeserako batzordeak lehenengo ebakuaziorako eta alarmarako ondoko arduradun hauek izendatu ditu:

De conformidad con lo establecido en el apartado 4.2.4. de la Normativa sobre Implantación de Planes de Emergencia y Evacuación, el Comité de Autoprotección procede a la designación de los siguientes Responsables de Evacuación y Alarma

Aretoa/Local	Kargua eta lanpostua/ Cargo o Puesto de Trabajo	Oharrak/Observaciones
Ikasgelak / Aulas	Profesorado ocupante de cada aula	Responsable de evacuación de cada planta: <b>Planta cuarta:</b> profesorado aula 4.3 (suplente: profesorado aula 4.2) <b>Planta tercera:</b> profesorado aula 3.3 (suplente: profesorado aula 3.2) <b>Planta segunda:</b> Aulas 2D1 y 2.2- Conserjería <b>Planta primera:</b> profesorado aula 1.2.C (suplente: profesorado aula 1.2.B) Aula 3.4 única que evacúa hacia escalera interior
Informatika Gelak Aulas de Informática	Técnico de Informática o profesorado ocupante de aula	<b>Planta tercera:</b> profesorado aula 3.5 (suplente: profesorado aula 3.6)
Bulegoak / Despachos	Responsable de planta correspondiente del "bloque de despachos de profesores".  Despacho de personal (técnico de centro) y para tutorías PDI ajenos al Centro, quedan comprendido en los espacios del Responsable planta tercera del bloque de despachos de profesores.	El responsable de cada planta de despachos es uno/a de los/las titulares de los <u>cuatro últimos despachos</u> de la planta.  Los <b>últimos despachos</b> son los que corresponden a la numeración <b>13 a 16</b> , precedido por el número de planta donde se sitúan.
Jantokiak / Comedores	Usuarios presentes	
Dekanotza / Decanato	Secretaria de Decanato	Incluye despachos PAS vinculados al Decanato y Despachos de todo el Equipo Decanal
Ikasleen idazkaritza / Secretaria de alumnado	Responsable de Secretaria de Alumnado	Incluye la verificación del <b>archivo de la planta superior y escaleras interiores</b> de acceso al mismo.
Ikasleen Kontseilua/ Consejo de Estudiantes Biltegiak / Almacenes	Responsable Consejo de Estudiantes  Responsables de evacuación de 1 <sup>a</sup> planta	<b>Almacenes</b> de la 1 <sup>a</sup> planta responsables de la planta del "bloque de aulas y servicios".  <b>Almacenes</b> de la planta <b>sótano:</b> responsable de la planta primera del "bloque de despachos de profesores".

Masterren idazkaritzak/ Secretaría Máster  Sala de Juntas, Clara Campoamor Batzar Aretoa  Salón de Grados, David Kato Gradu Aretoa	Personal de Conserjería y, en su defecto, quien esté empleando estos espacios	
Romunak / Aseos	Responsables de evacuación de cada una de las plantas.	<b>Aseos del "bloque de despachos de profesores"</b> : responsables de cada planta del "bloque de despachos de profesores". <b>Aseos del "bloque de aulas y servicios comunes"</b> : responsables de cada planta "bloque de aulas y servicios comunes".
Ikertzaileen aretoa Sala de investigadores  Justizia Sozialaren aldeko Klinika Juridikoa Paraninfo, Demetrio Loperena Paraninfo Ikasgelak (B0, B1, B2 eta B3) eta biltegia Aulas B y almacén	Se nombrará entre los investigadores ubicados en la tercera planta un responsable.  Secretaria de la Clínica Jurídica y personas usuarias.  Profesorado ocupante  Profesorado ocupante y secretaria Clínica (aulas B1 y B2)	
Kirola eta Kultura- Servicio de Deportes y el de Extensión Cultural	Usuarios presentes	

honako eginkizun hauek izango dituztelarik:

- Alarma kontrol-guneari emanen dio, larrialdia bere ardurapean dagoen eremuan gertatuko balitz.
- Eremua ebakuatuko du, lehenengo eskuhartzerako taldea iritsi bitartean. Ebakuazio hau eraikin osoaren hustearen barruan egin behar bada, alarma orokorra gertatu baita, arduradunak bere arloan zeuden pertsonak jende biltzeko gunera gidatu beharko ditu eraikinaren kanpoko aldera.
- Taldea biltzeko gunera behin iritsi ondoren, behar izanez gero, bere taldearen zenbaketa egingo du, norbaiten falta sumatuz gero, larrialdietarako zuzendariari jakinaraziko diolarik.
- Zauri edo zorabioren bat jasan duen pertsonal lasaituko du, osasun-pertsonal gaitua iristen den bitartean.

asignándoles el siguiente cometido en caso de emergencia:

- Dar la alarma al Centro de Control si la emergencia se produce en la zona objeto de su responsabilidad.
- Evacuar la zona hasta la llegada del Equipo de Primera Intervención. Si dicha evacuación forma parte del desalojo completo del edificio debido a una Alarma general, el responsable conducirá al resto de los ocupantes de su zona hasta el Punto de Reunión situado en el exterior del edificio.
- Una vez que el grupo haya llegado al Punto de Reunión, proceder a su recuento, en su caso, informando a la Directora de Emergencia si detecta la ausencia de alguien.
- Tranquilizar al personal que haya podido sufrir alguna lesión o mareo hasta la llegada de personal sanitario cualificado.

Donostian, 2018ko maiatzaren 23ean / En Donostia-San Sebastián, a 6 de Diciembre de 2019

Sinadura eta zigilua / Firma y sello

