

# GAITUZ 2022

## ESKARI ORRIA / SOLICITUD

### 2.IBILBIDEA / ITINERARIO 2

UPV/EHUko IRAKASLEEN GARAPEN AKADEMIKORAKO LAGUNTZEN DEIALDIA  
CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO DEL PROFESORADO DE LA UPV/EHU

#### ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

<b>NAN/DNI</b>	<b>Izen Abizenak/Nombre y apellidos</b>	<b>Telef. mugikorra/Teléf. móvil</b>
<b>Helbide Elektronikoa/Correo Electrónico</b>	<b>Saila/Departamento</b>	
<b>Zentroa/Centro</b>	<b>Eraikina/Edificio</b>	<b>Campusa/Campus</b>

#### UPV/EHUrekiko LOTURA / VINCULACIÓN CON LA UPV/EHU

<b>Gaur egungo kontratu mota/Tipo de contrato actual</b>	<b>UPV/EHU n IIP urteak/Años total como PDI</b>
--	---

#### GARAPEN AKADEMIKORAKO PLANA / PLAN DE DESARROLLO ACADÉMICO

Jarduera planaren justifikazioa, dagokion ibilbidearen helburuak lortzeko zer-nolako garrantzia izango duten eta zer emaitza espero diren adierazi / Justificación del plan de actividades presentado, señalando su relevancia para el logro de las metas del itinerario correspondiente, así como los resultados esperados

--

Eskaria bete eta erregistratu ondoren hurrengo helbidera bidali behar da: Graduaren eta Hezkuntza Berrikuntzaren, arloko Errektoreordea-Hezkuntza Berrikuntzaren Arloa (Liburutegiko eraikina 6. solairua, Leioa) / Una vez cumplimentado y registrado enviar al Vicerrectorado de Grado e Innovación Educativa-Área de Innovación Educativa (6ª planta del Edificio de la Biblioteca, Leioa)



Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINASUN CAMPUSA  
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

GRADUAREN ETA HEZKUNTZA BERRIKUNTZAREN ARLOKO ERREKTOREORDETZA  
VICERRECTORADO DE GRADO E INNOVACIÓN EDUCATIVA

**SAILEKO ZUZENDARIAREN ONIRITSIA** / *VISTO BUENO DIRECTOR/DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO*

## 2. IBILBIDEA/ITINERARIO 2

### NORBERE DIZIPLINA ARLOAREKIN LOTUTAKO IRAKASKUNTZA BILTZARRA (Gehienez 1) CONGRESO DE DOCENCIA EN EL ÁMBITO DISCIPLINAR PROPIO (Máximo 1)

<b>Kongresuaren izena eta Lekua/</b> <i>Nombre oficial del congreso y Lugar</i>			
<b>Burutu nahi diren ekintzen Deskribapena/</b> <i>Descripción de las actividades que se pretenden realizar</i>			
<b>Aurkeztuko den lanaren titulua/</b> <i>Título del trabajo a presentar</i>			
<b>Inskripzioaren gastuak/</b> <i>Gastos de inscripción</i>	<b>Bidai gastuak/</b> <i>Gastos Viaje</i>	<b>Lo gastuak/</b> <i>Gastos alojamiento</i>	<b>Janari gastuak/</b> <i>Gastos <b>manutención</b></i>
<b>Biltzarraren Datak/</b> <i>Fechas del Congreso</i>	<b>Asistentzia Datak/</b> <i>Fechas de Asistencia</i>	<b>Klase eta tutoretza orduetatik kanpo/</b> <i>Fuera del horario de clases y tutorías</i>	

## HIZKUNTZAK (Gehienez 1) / IDIOMAS (Máximo 1)

**Akademiaren izena eta Lekua/Nombre de la academia y Lugar**

**Irakasle partikularra izanez gero, datu identifikatzaileak / En caso de ser profesor particular, datos identificativos**

**Burutu nahi diren ekintzen Deskribapena/Descripción de las actividades que se pretenden realizar**

**Inskripzioaren gastuak/Gastos de inscripción**

**Hasiera eta bukaerak datak/**

*Fechas de inicio y fin*

**Klase eta tutoretza orduetatik kanpo/**

**Fuera del horario de clases y tutorías**

## ATZERRIKO HIZKUNTZAREN IRAKASKUNTZA (Gehienez 1) DOCENCIA EN LENGUA EXTRANJERA (Máximo 1)

**Akademiaren izena eta Lekua** / *Nombre de la academia y Lugar*

**Irakasle partikularra izanez gero, datu identifikatzaileak** / *En caso de ser profesor particular, datos identificativos*

**Burutu nahi diren ekintzen Deskribapena** / *Descripción de las actividades que se pretenden realizar*

**Gastuak zehaztuta** / *Gastos detallados*

**Data zehatzak** / *Fechas que comprende*

**Klase eta tutoretza orduetatik kanpo** /  
*Fuera del horario de clases y tutorías*

## GEHITU BEHARREKO DOKUMENTUAK

1. GAITUZ 2. ibilbideko eskabidea, Sailaren oniritziarekin.
2. UPV/EHUko lanpostuen zerrendaren ziurtagiria.
3. Ikasturte honetan esleitutako irakaskuntza jardueraren ziurtagiria, Irakasleen Atalak emana.
4. 1. eranskina 2. oinarriko egoeretan ez egoteko aitorpena, eta beste administrazio baten laguntzarik ez jasotzekoa.
5. DOCENTIAZ ebaluazioaren ziurtagiria, eta lortutako puntuazioa.
6. Irakaskuntzaren Berrikuntzako proiektuetan parte hartzeko ziurtagiria.
7. Irakasle-ikertzaileen arloko Errektoreordetzak emandako lizentzia.
8. 3. eranskina. Lizentzia eskatzeko konpromiso aitorpena.
9. Curriculum laburtua.
10. Banku titulartasunaren ziurtagiria.
11. 2019/2020ko irakats betebeharra, atzerriko hizkuntzan irakasteko justifikazioa.
12. Saileko zuzendaritzaren baimena hizkuntza ikastaroetara edo atzerriko hizkuntzan irakasten laguntzeko jardueretara joateko, eskola eta tutoretza orduetatik kanpo.
13. Alta fiskala eta irakasleen jarduera ekonomiko partikularren errolda aitorpena hizkuntzak ikasteko edo atzerriko hizkuntzan irakasten laguntzeko jarduerak direla eta.
14. Kongresuan aurkeztu beharreko komunikazioa, ponentzia edo posterra.
15. Komunikazioa onartu izanaren ziurtagiria.
16. Biltzarraren izaeraren justifikazioa: batzordea eta komunikazioak hautatzeko prozedura.
17. Ibilgailu pribatua erabiltzeko eskaera.

## DOCUMENTOS A ADJUNTAR

1. Solicitud GAITUZ itinerario 2, con visto bueno Dirección Departamento.
2. Certificado de relación de puestos de trabajo en la UPV/EHU.
3. Certificado actividad docente asignada en el presente curso académico, emitido por la Sección de Profesorado.
4. Anexo 1. Declaración de no incurrir en ninguna circunstancia de la Base 2, y no percibir ayudas de otra administración.
5. Certificado evaluación DOCENTIAZ, y puntuación obtenida.
6. Certificado participación en proyectos de Innovación Docente.
7. Licencia emitida por Vicerrectorado PDI.
8. Anexo 3. Declaración de compromiso de solicitud de licencia.
9. Curriculum abreviado.
10. Certificado de titularidad bancaria.
11. Encargo Docente 2019/20 justificativo de docencia en lengua extranjera.
12. Autorización Dirección Departamento para asistencia a cursos de idiomas o actividades de apoyo a docencia en lengua extranjera, fuera del horario de clase y tutorías.
13. Alta fiscal y Declaración censal de actividades económicas profesorado particular aprendizaje de idiomas o actividades de apoyo a la docencia en lengua extranjera.
14. Comunicación, ponencia o poster a presentar en Congreso.
15. Certificación de aceptación de la comunicación.
16. Justificación del carácter del congreso: comité y procedimiento selección comunicaciones.
17. Solicitud de uso de vehículo privado.