



IV. ERANSKINA

OINARRIAK

2021/2022 IKASTURTERAKO 4. HIZKUNTZA ESKAKIZUNA EGIAZTATU NAHI DUTENENTZAT.

1.- Helburua eta ezaugarriak:

Ikastaroaren helburua: 4. Hizkuntza eskakizuna egiaztatuta nahi duten langileei zuzendutako ikastaroa da.

Eska dezakete:

- **Lanpostuan 4. eta 3. HE dutenak:** eskaera egitean, 3. HE gaindituta eduki behar du eskatzaileak, edo IVAPko hizkuntza-eskakizunen baliokidetzaren erregistroan jasota egon behar du. Hori horrela ez bada ikastaroa eskatzeko dokumentu honen **5.2 ataleko 3. puntu azken baldintza irakurri** eta bete beharko du langileak. Lanpostuan 4. HE dutenek lehentasun osoa izango dute.
- **Lanpostuan 1. eta 2. HE dutenak:** 3. HE gaindituta edukitzeaz gain, eskatzaileak gutxienezko titulazio akademikoa eduki behar du ezinbestean: **unibertsitateko diplomatura, lizentziatura edo gradua**.
- Ordezko funtzionarioek eta aldi baterako langileek, gutxienez **2021eko abenduaren 31ra** arteko lan kontratua izan beharko dute. Horretarako, **kontratuaren kopia** bidali beharko dute.

2.- Ordu kreditu sistema

2005eko azaroaren 30eko aginduaren bidez IVAPek eta UPV/EHUk sinatu zuten hitzarmenari jarraituz, **ordu kredituen sistema ezarri** da (2005eko abenduaren 19ko EHAA (239. zk.), I. kapitulua). Agindu hori 2006ko irailaren 30ean sartu zen indarrean, hau da 2006/2007 ikasturterako. Horrela, ordu kreditu negatiboa dutenek ezin izango dute liberaziorik izan 2021/2022 ikasturterako.

3.- Betebeharreko baldintzak

Deialdi honetan parte hartzeko baldintzak ondorengoak dira:

- UPV/EHUko administrazio eta zerbitzuetako pertsonaleko kidea izatea, eta **3. Hizkuntza eskakizuna gainditua** izatea.
- **UPV/EHUko administrazio eta zerbitzuetako pertsonaleko kidea** izatea (karrerako funtzionarioa, lan-kontratu mugagabea duen langilea, bitarteko funtzionarioa eta aldi baterako lan-kontratua duen langilea, lanpostu hutsean zein ordezkoan egon).

4.- Irizpideak lehentasun mailaren arabera

4.1.- Unitate bakoitzaren % 50 gutxienez ziurtatuta geratu behar da.

4.2.- Euskara eskoletara joateko baimenak emateko irizpideak plangintzaren helburu nagusiei lotuta daude eta honako hauek dira lehentasunaren arabera antolatutakoak: lanpostua kokaturiko unitate mota (AE, A, B, C, D) eta eskatzailearen lan harremana (karrerako funtzionarioa, lan-kontratu mugagabea duen langilea, bitarteko funtzionarioa, aldi baterako lan-kontratua duen langilea). Lehentasun honi jarraituko zaio:

- Lanpostuan eskatzen zaien 3. Hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten langileak, unitate sailkapenari jarraituz eta lan egoera karrerako funtzionarioa edo lan-kontratu mugagabea duten langileak direnean.



- Lanpostuan eskatzen zaien 3. Hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten langileak, unitate sailkapenari jarraituz eta lan egoera bitarteko funtzionarioa lanpostu hutsean edota aldi baterako lan-kontratua duten langileak direnean.
- Arestian aipatzen diren ataletan sartzen ez diren gainontzeko langileak, ordezekoak egiten ari diren bitarteko funtzionarioak eta aldi baterako lan-kontratua duten langileak orokorrean, lehentasuna jartzeko irizpideak honako hauek izango dira:
 - a. Euskara ikasten egon izana 2020/2021 ikasturtean.
 - b. Gainditutako euskara maila (lehentasuna mailarik handienak du).
 - c. UPV/EHUⁿ lan egindako egunak.

Euskara ikasten egon izana eta maila gainontzeko langileentzat ere kontutan hartuko da.

5.- Eskaera

5.1.- Ikasturte osorako eskaera

Eskaerak urte osorako izan behar du. **Otsailerako deialdia ez da eskaera berririk onartuko** honelako ikastaroetan.

Oharra: Langileak plaza hutsa betetzen ez duelako edo ordezekoak egiten dituelako, lanpostuz aldatzen baditu bi orduko liberazioa duen bitartean (lanorduen barruan), jakinarazi egin beharko dio nagusi berriari liberazioa duela, nagusi berriak ez baitauka zertan liberazioaren berri izan. Nagusiak eragozpenik badauka liberaziorako, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzarekin jarri beharko da harremanetan eta idatziz azaldu zeintzuk arrazoi dituen baimena ukatzeko. Idatzi hori kontuan hartuta, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetza izango da azken erabakia hartuko duena.

5.2.- Eskaerak betetzeko zehaztasunak

- Eskari orrian eskatzen diren datu guztiak egon beharko dute zehaztuta, batez ere zein herritan, zein ikastaro mota, zein modalitate eta zein ordutegitan eskatzen den.
- Ordutegi bereziak direla eta, euskara lanorduz kanpo ikastera behartuta dauden guztiak, 2 ordu eta erdiko lan murrizketa eskuratzeko (onartuak izatekotan), eskaeran "*Lanorduetan*" jarri behar dute.
- Eskaera egitean, IVAPeko 3.HE gaindituta eduki behar du eskatzaileak. Edota IVAPeko hizkuntza-eskakizunen baliokidetzaren erregistroan jasota egotea. Honi buruz informazio gehiago IVAPeko "baliokidetzak" webgunean:
 - <https://www.ivap.euskadi.eus/hizkuntza-eskakizunak-baliokidetzak/z16-a3heinf/eu/>
- Aldi baterako kontratua duten langileek eskariarekin batera lan kontratuaren kopia bidali beharko dute.

5.3.- Eskaerak aurkezteko epea

Eskaerak aurkezteko epea **apirilaren 28tik maiatzaren 17ra** izango da (biak barne). Ez da epea kanpo aurkeztutako eskaririk onartuko.

Oharra: Eskariak egiteko azken eguna helduta langileak ez badu nagusiaren baimenik lortu, erreklamazioak egiteko epean aurkeztu ahal izango du baimen hori. Baina eskaria bera, sinadura gabe, epe barruan bidali beharko du.



5.4.- Eskaerak non aurkeztu

Derrigorrez, eskaera guztiak **UPV/EHUko Egoitza Elektronikoen** bidez edo **UPV/EHUko Erregistro Orokorraren** bidez aurkeztu behar dira; edo, hala badagokio, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikulua ezarritakoaren arabera. **Erregistroan zigitutako eskaeraren kopia bat posta elektronikoa bidaliko da euskara-plangintza@ehu.eus.**

Oharra: nagusiek baimena ukatuz gero, txostena egin beharko dute **baimena ez emateko arrazoiak azalduta. Langile bakoitzeko txosten bat helarazi beharko da. Ez dira zerbitzu oso baterako txosten bateratuak onartuko.** Txostenak Euskalduntze Batzordeari bidali beharko zaizkio, 3 laneguneko epean, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko errektoreordetzak bi orduko liberazioetarako onartuen behin-behineko zerrenda argitaratzen duenetik kontatzen hasita. Epe hori erreklamazio egunekin bat etorriko da (**maiatzaren 20, 21 eta 24**) eta **UPV/EHUren Egoitza Elektronikoko Erregistro Elektronikoi bidaltzeaz gain, posta elektronikoz aurreratu** beharko dira helbide honetara: euskara-plangintza@ehu.eus.

5.5.- Eskaerak nori bidali

Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzara bidaliko dira eskaerak.

6.- Lizentzia erabiltzeko baldintzak

6.1.- Klaseen egutegia eta egindako huts egiteak zuzitzea

Ikastaro hauek eskatzen dituzten langileek IVAPek jartzen duen egutegia onartu behar dute, IVAPek antolatutako taldeetan baldin badaude. IVAPek antolatutako taldetik at baldin badaude, kasuan kasuko euskaltegiak ezarritako egutegia bete beharko du ikasleak.

Hau honela, lanorduetan euskara ikasteko onartua izan den langileak ezin izango du beste eratako ikastarorik egin ezta oporretarako egunik hartu (ezinbesteko kausak salbu), baldin eta horrek euskaltegiko klaseetara huts egitea eragiten badio. Horrelakoetan, huts egiteak ezin izango dira zuzitu.

Huts egite guztiak posta arruntez edo elektronikoz zuzitu behar dira, lizentzietan eta baimenei buruzko arautegiarekin bat etorritik.

Ikaslea ez bada joan euskara eskolara laneko arrazoiak direla medio, interesatuak idazkia bidali beharko du Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzara arrazoiak azalduz eta bere nagusiaren oniritziarekin.

Huts egiteak zuzitzen ez badira, langilea eskolatik kanpo utziko du Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzak.

6.2.- Hizkuntza eskakizuna egiaztatzearen frogak

Liberazio hauetan onartutako langileek (bai lanorduetan, bai lanorduz kanpo matrikulak ordaintzen zaizkienean) hizkuntza eskakizunak egiaztatzearen aldiro egiten diren frogetara aurkeztu beharra izango dute, betiere **C2.2** azpimaila egiten ari badira.

Irizpide hau ez betetzeak liberazio berririk ez eskuratzea ekarriko du.

6.3.- Liberatuta dagoen batek lanpostuko hizkuntza eskakizuna egiaztatzen badu.

2 orduko liberazioa duen langileren batek 4. hizkuntza eskakizuna lortuz gero, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzak liberazioa kenduko dio, betiere, IVAPek hutsune hori betetzeko aukera badauka. IVAPek ezinezkoa badu hutsune hori betetzea, langileak lanorduetan euskara ikasten jarraitu ahal izango du ikastaroa bukatu arte, baina horretarako, nagusiaren oniritzia beharko du.



7.- Onartuen zerrendak

Aurkezteko epea bukatu eta eskariak aztertu ondoren, **onartuen** eta baztertuen zerrendak argitaratuko dira **ehutauletan** eta Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzaren web orrian ere: <http://www.ehu.eus/eu/web/euskara>

Behin-behineko zerrendak **maiatzaren 19an** argitaratuko dira eta **maiatzaren 20, 21 eta 24an** izango dute interesatuek erreklamazioak aurkezteko epea. Berauek idatziz **zuzendu behar zaizkio Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko** errektoreordeari UPV/EHUko Egoitza Elektronikoaren edo Erregistro Orokorraren bitartez eta **posta elektronikoz** aurreratu helbide honetara: euskara-plangintza@ehu.eus.

Erreklamazioak aurkeztu ondoren, eta guztiak aztertu ondoren, behin betiko zerrendak **ekainaren 2tik aurrera** argitaratuko dira lehen aipatutako iragarki tauletan, euskalduntze batzordea bildu ondoren