Nik, Pedro María Iriondo Bengoajaunak, UPV/EHUko idazkari nagusiak, ziurtatzen dut dokumentu hau hitzez hitz datorrela bat jatorrizkoarekin.
Idazkaritza Nagusiko bulegoko buruak (2.zuz.) Izenpetua, 2017ko irailaren 12ko erabakiaren bidez izenpea eskuordetuta
Leioa, 2019 (e)ko ekaina ...(a)ren...a

Pedro María Iriondo Bengoa, Secretario General de la UPV/EHU, certifica que el presente documento concuerda literalmente con el original.
Por delegación de firma, en virtud de la Resolución de 12 de septiembre de 2017, la jefe de negociado de Secretaría General (dot 2).
Leioa, 13 de junio de 2019

IDAZKARITZA NAGUSIA - SECRETARÍA GENERAL
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO / EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

ERABAKIA, 2019ko ekainaren 12koa, Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatearen (UPV/EHU) Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzarena, non dei egiten baita A Coruñako unibertsitateak antolatu eta 2019ko abenduaren 2 eta 3an egingo den "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes" kongresuan parte hartzeko laguntzak.

Hitzaurrea

A Coruñako unibertsitateak, Inter-University Sustainable Development Research Programme, World Sustainable Development Research and Training Centre, European School of Sustainability Science and Research izenekoen laguntzaz, antolatu duen "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes" kongresuak garapen jasangarria nola gauza daitekeen jorratuko du funtsean unibertsitate campusetan egiten diren jarduera eta programen bidez.

Honako hauek dira kongresu honek erdietsi nahi dituen helburuak:

- Unibertsitateei eskaini, campus jasangarrien eremuan egindako lanak erakusteko aukera.
- Campus jasangarrietan egindako ikerkuntza, hezkuntza eta proiektuak garatzerakoan berenganatutako informazio, ideia eta esperientziak elkarri truka dakizkion sustatu.
- Metodologiak eta proiektuak kontrastatu, garapen jasangarria unibertsitate campusen diseinu eta operatibitatean integratzea helburu.

RESOLUCIÓN del 12 de junio de 2019, del Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea (UPV/EHU), por la que se convocan ayudas para participar en el congreso "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes", organizado por la Universidad de A Coruña, los días 2 y 3 de diciembre del 2019.

Preámbulo

El congreso "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes", organizado por la Universidad de A Coruña en colaboración con Inter-University Sustainable Development Research Programme, World Sustainable Development Research and Training Centre, European School of Sustainability Science and Research, se focalizará en la promoción de la implementación del desarrollo sostenible mediante actividades y programas llevados a cabo en los campus universitarios.

Los objetivos que persigue este congreso son:

- Conceder a las universidades la oportunidad de mostrar sus trabajos en el ámbito de campus sostenibles.
- Promover el intercambio de información, ideas y experiencias adquiridas en el transcurso de la investigación, educación y desarrollo de proyectos en campus sostenibles.
- Contrastar metodologías y proyectos cuyo objetivo es integrar el desarrollo sostenible en el diseño y operatividad de los campus universitarios.

- Plataforma bat atondu, parte hartzaileek lankidetzarako duten bide eta aukerak azter ditzaten.

Kongresu hau interes handikoa da Campus Bizia Lab (CBL) programan parte hartzen duten unibertsitateko kideentzat. CBLk proiektuak sustatzen ditu UPV/EHU giza garapen jasangarriranzko aldaketaren eragile gisa erakusteko, jakintza transmititzetik harago iritsi nahi duen hezkuntza ikuspegi batez, pertsonek ekonomia, ingurumen eta gizarte jasangarritasunerako duten gaitasuna garatuz. Irakasle, administrazio eta zerbitzuetako pertsonala eta diziplina ezberdinetako ikasleen arteko lankidetza prozesu baten bidez garatzen da, unibertsitatearen beraren barruan iraunkortasun erronkei erantzute aldera.

Kongresuaren programa eta baldintzak honako esteka honetan jasotzen dira: https://www.haw-hamburg.de/en/ftz-nk/events/sustainablecampuses-2019.html.

1. oinarria. Deialdiaren xedea

Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzak apustu egiten du Campus Bizia Lab bezalako programetan parte hartzeko, bai eta hauen emaitza eta ondorioen zabalkundean ere. Hori kontutan hartuta, laguntzak emateko deialdia egiten da Campus Bizia Lab programa osatzen duten proiektu ezberdinetan parte hartzen duten pertsonentzat, proiektuko, gehienez, 3 parte hartzaileren izenemate eta bertaratzeko gastuak (bidaia, ostatua eta/edo mantenua) finantzatzen, A Coruñan urriaren 2an eta 3an egingo den "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes" kongresuan parte har dezaten.

- Proveer de una plataforma donde los participantes puedan explorar sus posibilidades de cooperación.

Este congreso representa un foro de gran interés para la comunidad universitaria que participa en el programa Campus Bizia Lab (CBL). CBL promueve proyectos que permiten mostrar a la UPV/EHU como agente activo de cambio para un desarrollo humano sostenible, y con un enfoque educativo que va más allá de la transmisión de conocimientos, desarrollando la capacidad de las personas para un cambio transformador hacia la sostenibilidad económica, ambiental y social. Se desarrolla mediante un proceso colaborativo entre el profesorado, personal de administración y servicios y alumnado de diferentes disciplinas con objeto de responder a retos de sostenibilidad dentro de la propia Universidad.

El programa y condiciones del congreso quedan recogidas en el siguiente enlace: https://www.haw-hamburg.de/en/ftz-nk/events/sustainablecampuses-2019.html.

Base 1. Objeto de la convocatoria

El Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural apuesta por fomentar la participación en programas, como Campus Bizia Lab, así como la visibilización de sus resultados y conclusiones. En base a lo cual, se convocan ayudas dirigidas a las personas que participan en los diferentes proyectos que forman parte del programa Campus BIzia Lab para financiar los gastos de inscripción y asistencia (viaje, alojamiento y/o manutención) de un máximo de 3 participantes por proyecto al congreso "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes" que se celebrará los días 2 y 3 de octubre en La Coruña.

IDAZKARITZA NAGUSIA
SECRETARÍA GENERAL
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO
EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

2. oinarria. - Laguntza eskatzaileen betebeharrak

Honako hauek izango dira ezinbesteko baldintzak laguntzak lortzeko:

- Egiaztatu agirien bidez UPV/EHUko ikasle, irakasle-ikertzaile (IRI) edo administrazio eta zerbitzuetako pertsonaleko (AZP) kide direla.
- Egiaztatu CBL 2018/19 bigarren deialdian indarrean diren Campus Bizia Lab-eko proiektu bateko kide direla., proiektuaren koordinatzaileak emandako ziurtagiriaren bidez.
- Egiaztatu, kongresura aurkeztutako ekarpena (ahozko komunikazio edo posterra) onartu dela. Laguntza eskatzen duenak behar du ekarpenaren egile edo egile kide izan.

Base 2.- Requisitos de las personas solicitantes de las ayudas

Serán requisitos imprescindibles para beneficiarse de la ayuda:

- Acreditar mediante la documentación preceptiva la condición de estudiante, Personal Docente e Investigador (PDI) o Personal de Administración y Servicios (PAS) de la UPV/EHU.
- Acreditar formar parte de alguno de los proyectos del Campus Bizia Lab vigentes en la segunda convocatoria CBL 2018/19, mediante la certificación de la persona coordinadora del proyecto.
- Acreditar la aceptación de la contribución (comunicación oral o poster) al congreso. La persona solicitante de la ayuda deberá ser autora o coautora del mismo.

3. oinarria. -Laguntzen zenbatekoa eta ezaugarriak

3.1. Lagunduko diren gastuak izango dira "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes" kongresuan parte hartzeko izenemateari, ostatuari eta/edo mantenuari dagozkienak.

Laguntzen zenbatekoa eskari bakoitzeko **700 eurotakoa** izango da, gehienez.

3.2. Gehienez ere biltzarreko egunak finantzatuko dira, gehi biltzarraren aurretiko bat eta biltzarra amaitu ondorengo beste bat, betiere egin beharreko bidaiak hala justifikatzen badu.

3.3. Laguntzen gehieneko zenbatekoak gorabehera, laguntzen zenbatekoak eta horiek justifikatzeko moduak bat etorriko dira joan-

Base 3.-Naturaleza y cuantía de las ayudas

3.1. Los gastos cubiertos serán los correspondientes a la inscripción, viaje, alojamiento y/o manutención generados por la participación en el congreso "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes".

Las cuantías de las ayudas tendrán un valor máximo por solicitud de **700 €**.

3.2. Se financiarán, como máximo, los días de la actividad, más uno previo y uno posterior a la finalización del mismo, siempre y cuando, por la naturaleza del viaje, así se justifique.

3.3. Con independencia de los importes máximos de las ayudas, las cuantías y formas de justificación se ajustarán a lo establecido en la regulación interna de la UPV/EHU en materia de

IDAZKARITZA NAGUSIA SECRETARÍA GENERAL UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

etorria hastean indarrean dagoen UPV/EHUren barne arautegiak zerbitzuengatiko kalte-ordainei buruz dioenarekin.

indemnizaciones por razón de servicio que esté vigente en el momento de iniciarse el desplazamiento.

3.4. Ibilgailu propioa erabiliz gero eta joan-etorrian gehienez ere 1.000 kilometro eginez gero, kilometrajearen araberako tarifa aplikatuko da, 3.3 atalean zehaztutako barne erregulazioari jarraituz.

3.4. Si se utiliza el vehículo propio y hasta un máximo de 1.000 km en trayecto de ida y vuelta, se aplicará la tarifa por kilometraje según la regulación interna señalada en el apartado 3.3.

3.5. Laguntza hauek ez dira bateragarriak administrazioak eman dezakeen beste edozein diru laguntzarekin, baldin eta helburu bera badute.

3.5. Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra subvención de cualquier Administración que tenga por objeto la misma finalidad.

4. oinarria. - Eskaerak aurkezteko epea eta modua.

Base 4.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

Aurkezteko epea ekainaren 20an hasiko da eta **2019ko irailaren 20an** amaituko (biak barne).

El plazo de presentación comenzará el día de 20 de junio y terminará el **20 de septiembre de 2019** (ambos inclusive).

Interesatuek eskaria bete eta bidali beharko dute, sinatuta, bigarren oinarrian zehaztutako baldintzak egiaztatzeko dokumentazioarekin batera, iraunkortasunerako zuzendaritzaren iraunkortasuna@ehu.eus helbide elektronikora, zehaztuta gaian "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes" kongresurako laguntzak edo, Administrazio publikoen administrazio prozedura bateratuari buruzko urriaren 1eko 39/2015 legearen 16.4 artikuluan jasotako bideetatik edozein erabilita.

Las personas interesadas deberán enviar la solicitud cumplimentada y firmada junto con la documentación acreditativa de los requisitos detallados en la Base 2 a la dirección de correo-e de la Dirección de Sostenibilidad, iraunkortasuna@ehu.eus, indicando en el asunto "Ayudas Congreso "Accelerating the Implementation of Sustainable Development in Campus Activities and Programmes", o bien mediante las vías contempladas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Atxiki zaio honi word formatuko eskarirako inprimakia.

Se adjunta el impreso de solicitud en formato Word.

5. oinarria. - Laguntza eskaeren ebaluazioa eta ebazpena

Base 5.- Evaluación de las solicitudes y resolución de las ayudas

5.1. Eskariak balioesteko, irizpide hauek hartuko dira aintzat:

5.1. Las solicitudes serán evaluadas atendiendo a los siguientes criterios:

IDAZKARITZA NAGUSIA
SECRETARÍA GENERAL
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO
EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

- eskatzailea ekarpenaren egilea (2 puntu) edo egile kidea (puntu bat) bada.

- Kongresura aurkeztutako ekarpena onartu bada ahozko komunikazio gisa (2 puntu) edo poster moduan (puntu bat).

- Kongresuan aurkeztutako ekarpena, CBL 2018/19 bigarren deialdiari dagokion Campus Bizia Lab programaren proiektuetako baten barruan burututako lanaren emaitza bada (2 puntu).

- Ekarpena eta kongresuaren helburu eta tematika bat etortzea (2 puntu).

Eskari bat baino gehiago puntuazio berean geratuko balira puntu honetan bertan adierazi diren irizpideak aplikatuta, laguntzak eskarien sarrera ordenari jarraituko zaizkio hertsiki.

5.2. Deialdia gehienez ere hilabeteko epean ebatziko da, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hasita (2019ko irailaren 20an).

5.3. Ukatu eta onetsitako eskarien emaitza jakinaraziko zaie eskatzaile guztiei posta elektronikoen bidez eta iraunkortasunerako zuzendaritzaren webgunean argitaratuko dira. Ukatutako eskarien kasuan, azalduko dira ezespenaren arrazoiak.

6. oinarria. - Gastuaren gestioa

6.1. Kongresua amaitutakoan, jardueron justifikazioari ekingo zaio egindako gastuen frogagiri, faktura eta tiket originalak aurkeztuz.

Eskatzaileak finantzatutako jardueraren inguruan egindako banku ordain guztiak zein bere finantza erakundearen gordekinarekin, haren izenaz, eta faktura edo tiketarekin batera. Fakturek zerbitzua eskaini duen enpresa edo profesionalak emanak behar dute izan.

- la persona solicitante es autora (2 puntos) o coautora (1 punto) de la contribución,

- la contribución al congreso ha sido aceptada cómo comunicación oral (2 puntos) o poster (1 punto),

- la contribución al congreso es resultado del trabajo llevado a cabo en el seno de uno de los proyectos del programa Campus Bizia Lab correspondientes a la segunda convocatoria CBL 2018/19 (2 puntos),

- la adecuación de la contribución a los objetivos y la temática del congreso (2 puntos).

En caso que dos o más solicitudes reciban igual puntuación a partir de los criterios expuestos en este mismo punto, las ayudas se concederán por riguroso orden de entrada de solicitud.

5.2. La convocatoria será resuelta en el plazo máximo de 1 mes a partir de la fecha límite de recepción de las solicitudes (20 de septiembre de 2019).

5.3. El resultado de las solicitudes denegadas o aprobadas se comunicará a todas las personas solicitantes mediante correo electrónico y se publicará en la página web de la Dirección de Sostenibilidad. En el caso de las solicitudes denegadas se expondrán las causas de la evaluación negativa.

Base 6.- Gestión del gasto

6.1. Una vez finalizado el congreso, se procederá a justificar las actividades realizadas, adjuntando la documentación acreditativa original, facturas y tickets, de los gastos generados.

Todos los pagos bancarios realizados por el solicitante en relación a las actividades financiadas han de acompañarse del resguardo de pago de la entidad financiera, a su nombre, además de la factura o ticket. Las facturas deberán estar emitidas por la empresa o profesional que imparte el servicio.

IDAZKARITZA NAGUSIA SECRETARÍA GENERAL
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

Ez da gasturik ordaindùko dagokion egiaztagiria aurkeztu ezean.

Inola ere ez da fotokopiarik onartuko jatorrizko agiriak galtzeagatik.

6.2. **2019ko abenduaren 10ean** amaituko da fakturak bidaltzeko epea. Epe honetatik at ez diru laguntzarik ordainduko.

6.3. Kongresura joateak eragindako gastuak likidatzeko eskaria **Beste mota bateko bidaia eta gastuen likidazioa (GG00103)** egiteko prozeduraren bidez tramitatuko da.

6.4. Kongresurako izenematea parte hartzailearen izenean egingo da eta ez UPV/EHUren izenean, beste mota bateko bidaia eta gastuen likidazioa (GG00103) egiteko prozeduraren bidez tramitatuko bada, **"Kongresuetarako izenematea"** dioen atalean.

6.5. Egindako ostatu eta mantenu gastuak, betiere, UPV/EHUko gerentziaren erabakiak estatu mailan zehaztutako eta onetsitako gehieneko balioak kontuan izanik.

6.6. Bidaiei dagokienez, jatorrizko billete, ontziratze txartel eta tiketak aurkezteko eskatuko da, ordainketaren faktura edo frogagiriez gainera.

- Ez da onartuko ibilgailuak alokatzeko egindako gasturik.
- Ibilgailu partikularra erabiliz gero, egiaztagiri gisa aurkeztu beharko dira autobideko agiriak, baldin badaude, edo joan-etorri horiek justifikatzen dituzten erregai kargak.

6.7. Era berean, biltzarraren antolatzaileak emandako bertaratze ziurtagiriaren kopia erantsiko da, biltzarra zenbat egunetakoa izan den jasotzen duena.

No se compensará ningún gasto sin el correspondiente documento justificativo.

En ningún caso se admitirán fotocopias por pérdida o extravío de los documentos originales.

6.2. El último día para enviar las facturas es el **10 de diciembre de 2019**. Fuera de este plazo, los importes no serán abonados.

6.3. La tramitación de la solicitud de liquidación de los gastos asociados a la participación del congreso se realizará siguiendo el procedimiento de **Liquidaciones de Viajes y Gastos de otro tipo (GG00103)**.

6.4. La inscripción al congreso se realizará a nombre de la persona participante y no de la UPV/EHU, con objeto que la solicitud de liquidación se incluya en el procedimiento de Liquidaciones de Viajes y Gastos de otro tipo (GG00103), en la casilla correspondiente a **"Inscripciones a congresos".**

6.5. Los gastos de alojamiento y manutención se abonarán teniendo en cuenta los topes máximos permitidos a nivel estatal, según resolución de Gerencia de la UPV/EHU.

6.6. Para los viajes serán exigidos los billetes, tarjetas de embarque y tickets originales, además de las facturas o justificantes de pago.

- No se admitirán gastos de alquiler de automóviles.
- Si se utiliza vehículo particular, se deberán presentar como comprobantes los recibos de autopista, cuando haya, o recargas de combustible que justifiquen la realización del desplazamiento.

6.7. Se adjuntará, a su vez, copia del certificado de asistencia con indicación de los días de duración del Congreso, emitido por la organización del mismo.

IDAZKARITZA NAGUSIA
SECRETARÍA GENERAL
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO
EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

7. oinarria. - Azken xedapena

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak 112. artikulu eta hurrengoetan jaso bezala, haren aurka berraztertzeko errekurtsoa jar dakioke hilabeteko epean Berrikuntza, Gizarte Konpromiso eta Kulturgintzaren arloko errektoreordetzaren aurrean edo, zuzenean, administrazioarekiko auzi errekurtsoa kasuan kasuko epaitegian, bi hilabeteko epean, laguntzen ebazpena iraunkortasunerako zuzendaritzaren webgunean argitaratu jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.

Base 7.- Disposición final

De conformidad con los artículos 112 y ss. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la presente resolución podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural en el plazo de un mes, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el correspondiente Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde la publicación de la resolución de las ayudas en la web de la Dirección de Sostenibilidad.

Leioa, 2019ko ekainaren 12an.

Leioa, 12 de junio de 2019.

BERRIKUNTZAREN, GIZARTE KONPROMISOAREN ETA KULTURGINTZAREN ARLOKO ERREKTOREORDETZA / VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN, COMPROMISO SOCIAL Y ACCIÓN CULTURAL

Sin.: **Idoia Fernández Fernández**

Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko errektoreordea / Vicerrectora de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural

IDAZKARITZA NAGUSIA / SECRETARÍA GENERAL
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO / EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO
EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA
REGISTRO DE RESOLUCIONES
ERABAKIEN ERREGISTROA
Resol. nº 2275/2019 Erabaki Zk