

eman ta zabal zazu



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

**UPV/EHUko IRAUNKORTASUNAREN ARLOKO
BERRIKUNTZARAKO LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA
(2015)**

SARRERA

Ezagutzaren gizartea ekonomia iraunkorrerantz bideratu behar da eta honek kontutan hartu behar ditu egoera ekonomikoa eta ongizate soziala eta ingurumenarena. Balio berriak sartu behar dira eredu ekonomikoetan, gizarte-antolaketan eta jarreretan, funtsezko arrazoi gisa ekitatea nagusitzeko. Unibertsitateko Gizarte Erantzukizuna nagusi den printzipio eta balioen aldaketa-prozesu honetan unibertsitatearen ekarpena oso garrantzitsua da.

Ikuspuntu horretatik, UPV/EHUK, bere estatutuetan ezartzen den moduan, euskal gizartearen premiei erantzungo die, bai eta historiak eta aldaketa sozioekonomiko, politiko eta kulturek ekarritakoei ere. Era berean, ekonomia, gizarte eta ingurumenaren iraunkortasunerako irizpideei jarraituta eramango ditu aurrera eguneroko zereginak.

Estatutuetan ezartzen da, baita ere, UPV/EHUko irakaskuntzak ikaslearen heziketa osoa izango duela kontuan: espiritu kritikoa bultzatuko du, bake kulturaren eta bizikidetzan oinarritutako balioak indartuko ditu eta gizarteratzea sustatuko du, guztia iraunkortasun eta gizarte erantzukizun irizpideak oinarri hartuta eta, betiere, oinarrizko eskubideak errespetatuta eta gizonen eta emakumeen berdintasunaren errespetuari arreta berezia eskainiz.

Bestalde, UPV/EHUK konpromisoa hartzen du 2012/2017ko Plan Estrategikoaren bitartez, iraunkortasunerako, berdintasunerako eta garapenerako hezkuntza sustatzeko unibertsitate curriculumean txertatuz prestakuntza- eta ikerketa-aldietan.

Ikuspuntu horretan sortzen da laguntza deialdi hau. Laguntza horien bitartez, hainbat jarduketa sustatu nahi dira, UPV/EHU eragile aktibo gisa azaltzeko, giza garapen iraunkor bat lortze aldera. Ez da gure asmoa hezkuntza ikuspegia ingurumenari buruzko ezagutzak transmititzera mugatzea, iraunkortasunari begira pertsonen gaitasuna aldatzea da xedea hezkuntza aldaketa eraldatzaile bat lortzeko.

Iraunkortasunaren aldeko hezkuntza pertsona motibatzaile eta konprometituetan zentratzen da, zehazki, etorkizun hobea sortzen lagundu eta ahalegintzen direnak tituludunek etorkizun alternatibo bat lortzeko beharrezkoak diren gaitasunak bereganatu ditzaten.

Xede horretara bideratuko ditu 20.000 € guztira, dagokion aurrekontu-kredituaren arabera, hain zuzen Eusko Jaurlaritzarekin sinatutako Programa Kontratuaren baitan. Kopuru hau handitu ahal izango da aurkezten diren proiektuen arabera.

Horrela, UPV/EHUko Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko Errektoreordetzak erabaki du jarraian zehazten diren diru-laguntzak emateko deialdia argitaratzea.

UPV/EHUko iraunkortasunaren arloko berrikuntzako proiektuak ikerketaren bidez (Campusa laborategi gisa).

1. oinarria. DEIALDIAREN XEDEA

Deialdi honen xedea da esperientziak sortzea iraunkortasunaren arloan eta ezagutza hori unibertsitatearen eskura jartzea, irtenbide alternatiboak bilatzera bideratuta dagoen iraunkortasunaren zeharkako bokazioa bera erabiliz.

2. oinarria. LAGUNTZEN XEDEA

Laguntza horien bidez sustatu egin nahi dira Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatean iraunkortasunaren kultura bultzatzen duten proiektuak, curriculumean edo kudeaketan aldaketak planteatu eta Unibertsitatean bertan zuzenean aplikatuko diren berrikuntza proiektuak diseinatzeko eta garatzeko laguntzak emanez. Proiektu horiek **2015eko ekainaren eta 2016ko maiatzaren 31** bitartean gauzatuko dira.

3. oinarria. LAGUNTZEN XEDEAK

Deialdi honen helburuak hauek dira:

3.1. Laguntzak erabiliko dira UPV/EHUn iraunkortasunaren arloko berrikuntza-proiektuek sortutako gastuak finantzatzeko.

3.2. Planifikatutako jarduerak gehienez 6 hilabete iraungo dituzte, ematen diren datatik kontatzen hasita.

4. oinarria. TALDE ESKATZAILEEN EZAUGARRIAK

Lan-taldeak unibertsitateko langileek osatuko dituzte (irakasleak eta ikertzaileak edota administrazio eta zerbitzuetako langileak). Ikasleek ere parte hartu ahal dute taldeetan, baldin eta proiektua garatzeko interesgarritzat jotzen bada. Langileek, 4.1 atalean jaso bezala, UPV/EHUko enpleguaren harreman-moten betebeharretako bat bete behar dute, eta 4.2. atalean jasotako taldeak osatzeko baldintzak ere bai.

4.1. Enpleguaren harreman-motak UPV/EHUrekin:

4.1.1. UPV/EHUk kontratatutako edo UPV/EHUrekin estatutu bidez lotutako langileek egin beharko dute eskaera, bermatu behar delarik Unibertsitatearekin izango duen lotura proiektuaren iraunaldi osoan zehar gutxienez.

4.2. Lan-taldeak osatzeko baldintzak

4.2.1. UPV/EHUrekin kontratu-harremana arduraldi osoan duten bi pertsona izango ditu taldeak gutxienez, eta horietako bat gutxienez doktorea izango da.

4.2.2. Lan-taldeko inork ezingo du parte hartu aldi berean modalitate honetako eskaera batean baino gehiagotan.

5. oinarria. ERAKUNDE-AFILIAZIOA

5.1. Berrikuntza-proiektutik lortutako emaitza guztietan, izan argitalpenak, patenteak, prototipoak edo baliagarritasun-modeloak, eta sortutako ezagutza zabaltzeko eta ustiatzeko ekimen guztietan (parte hartutako ponentzietan, hitzaldietan, biltzarretan edo ekitaldietan) beti azaldu beharko da UPV/EHUrekiko erakunde-afiliazioa eta identitate bisual korporatiboa, Unibertsitateak ezarritako baldintzetan.

5.2. Parte hartzaileak lotuta dauden erakundeak aitortzeaz gainera, esker onen eta aitortpenen atalean aipatu beharko dute Eusko Jaurlaritzak proiektua aurrera eramatea ahalbidetu duen finantzaketa eman duela kontratu-programaren bidez.

6. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA IZAERA

6.1. Eskatutako diru-laguntzak hau hartu ahal izango du baitan:

- a. Material suntsikorra. Betiere, behar bezala justifikatuta bada eta beharrezkoa bada proposatutako jardueretan.
- b. Bidaiak eta dietak. Eskaeran proposatutako jarduerak garatzeko egingo dira edo, bestela, biltzar garrantzitsuetan ikerketaren emaitzak zabaltzeko.
- c. Beste gastu batzuk. Aurreko partidetan aurreikusita ez dauden kontzeptuak izango dira beti, eta behar bezala justifikatuta egon beharko dute (proiektuarekin lotutako bilerak, mintegiak edo tailerrak).
- d. Salbuespenezko kasuetan, ekipamendu txiki bat eskatu ahal izango da, baina ezin izango du 2.500 euro baino gehiago balio. Ez da aurreikusten ekipamendu informatiko arrunta erostea, hala nola ordenagailuak, ordenagailu eramangarriak, inprimagailuak, etab.

6.2. Ekipamendu zientifikoa erabileratik eratorritako gastu guztiak material suntsikorren atalean jaso beharko dira.

6.3. Bidaien eta dieten atalean jasotako zenbatekoek, gehienez ere lau asteko egonaldi laburrak barne, zuzenean lotuta egon beharko dute eskaeran aipatutako helburuak betetzearekin, eta behar bezala justifikatuta eta kuantifikatuta egon beharko dute. Planifikatutako jardueren garapenak landa-lana eskatzen badu (inkestak, elkarrizketak, lagin-hartzeak, etab.), lekualdaketen kostua ere bidaien eta dieten atalean jaso beharko da. Era berean, hautagarriak izango dira biltzarretan parte hartzetik eratorritako bidaia-gastuak eta horietan izena emateko kuoten ordainketak.

6.4. Beste gastu batzuen artean sar daitezke UPV/EHUko Zerbitzu Zentralek egindako mantentze-lanen kontratuetan aurreikusten ez diren ekipamenduak konpontzeko eta zaintzeko gastuak, baita UPV/EHU lan egiteko istripu-estaldurarik ez duten jardueretara atxikitako langileentzako aseguru-estalduraren gastuak ere.

6.5. Gehienez 2.500 euroko diru-laguntza eskatu ahal izango da.

7. oinarria. ESKAERAK EBALUATZEKO IRIZPIDEAK

Eskaerak ondoren agertzen diren irizpideen arabera ebaluatuko dira; horietako guztietan lortu beharko dira puntuak.

IRIZPIDEAK

PUNTUAK

1.- Proiektuen emaitzen aplikagarritasuna UPV/EHU deialdi honetako xedea kontuan hartuta, balioetsiz proiektuak irakaskuntzan eta ikaskuntzan curriculumerako emaitza berriekin izango duen inpaktua.	% 35
2.- 2012-2017ko UPV/EHUko Plan Estrategikoan ezarritako ildoekiko lerrokatzea (V. Ardatza. Gizarte Konpromisoa), erlazionatuz garapenaren nondik norakoak eta proiektuaren gauzatzea eta unibertsitateko kideen eta interesatuta dauden beste aldean (gizartea/komunitatea) parte hartzeko sustapena.	% 5
3.- Metodologiaren egokitasuna, azterlanaren diseinua, lan egitasmoa eta eskatutako aurrekontua proposatutako jardueraren helburuekin lotuta.	% 10
4.- Proiektua sartzea edo berorrek eragin lezakeen inpaktua (zuzena edo zeharkakoa) curriculumean edota UPV/EHUko kudeaketan (positiboki baloratuko da unibertsitateko kideen parte hartzea, sentsibilizazio hutsari ez dagokionean).	% 35
5.- Lan-taldean parte hartzen duten langileen alde aurreko esperientzia eta inplikazioa ikerketaren xede den arloan.	% 5
6.- Diziplina artekotasuna (proiektuak berak edo haren emaitzek diziplina arteko lana suspertzen dute).	% 10

LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURA OROKORRA

8. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Deialdia irekita egongo da 2015eko uztailaren 30era arte, egun hori barne.

9. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

9.1. Eskaera deialdi honetako eranskinean proposatzen den eredia jarraituz aurkeztuko da, eta eskaeran agertzen diren datu guztiak bete behar dira.

9.2. Proiektuaren arduradunak egin beharko du eskaera eta parte hartzen duen Sailaren/Institutuaren Kontseiluak oniritzia eman beharko dio.

10. oinarria. ESKAERAK FORMALIZATZEA

10.1. Eskaerak UPV/EHUko Erregistro Orokorrean (Leioan), campusetako edo ikastegietako erregistroetan aurkeztuko dira, UPV/EHUko Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko errektoreordeari zuzenduta (Gizarte Erantzukizuneko zuzendaria, Errektoregoa, 2. solairua, Leioa). Eskaerak HAAJAPE legearen 38.4 oinarrian aurreikusitako edozein modutan ere aurkeztu ahal izango dira.

11. oinarria. LAGUNTZAK KUDEATZECO ORGANOA

Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko Errektoreordetzari dagozkio, Gizarte Erantzukizuneko Zuzendaritzaren bitartez, eta zehazki Iraunkortasun unitatearen bitartez, deialdi honetan aurreikusitako laguntzen kudeaketa-lanak egitea.

12. oinarria. ESKAERAK IZAPIDETZEA ETA EBALUATZEA

12.1. 10. oinarrian aipatutako eskaerak aurkezteko epea amaitu ondoren, 10 egun izango dira akatsak konpontzeko, egoera hori jakinarazi zaienez; halaber, jakinaraziko da baztertu egingo direla akatsak konpontzen ez dituztenen eskaerak.

12.2. Eskaerako akatsak konpontzeko 10 eguneko epea igaro ondoren, eskaerak ebaluatzeko osatutako Ebaluazio Batzordea bilduko da. Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko errektoreordea izango da Batzordearen burua (Gizarte Erantzukizuneko zuzendarian eskuordetu ahal izango du), Iraunkortasun Unitateko arduradun teknikoa izango da idazkaria eta Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko errektoreordeak izendatutako batzordekide bat izango da batzordean; azken horrek esperientzia izango du ikerketan eta ezin izango du parte hartu deialdi honetan.

12.3. Batzordeak aztertuko ditu eskaerak, eta, ezarritako irizpideen eta betebeharren arabera, puntuazio-ordenaren arabera ordenatuko ditu, laguntzaren banaketa proposatuz, eta, hala badagokio, baztertutako eskaeren zerrenda egingo du. Esleipenaren ebazpena bidaliko dio Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko errektoreordeari. Batzordeak zehaztuko du proiektu bakoitzerako laguntzaren zenbatekoa, eta, hala badagokio, laguntza aplikatu daitekeen gastu-motak mugatu ahal izango ditu, proiektuan aurkeztutako artean.

12.4. Ebaluazio-prozesuan ikusten bada proiektuetan aldaketak sartuz gero proiektu hauek programaren helburuetara hobeto egokitu ahal direla, eskatzaileei iradoki ahal izango zaie proiektuetan aldaketak hоек sartzeko. Ebaluazio-prozesuan proiektuaren arduradunarekin elkartzea eskatu ahal izango da, eskaeraren azalpenak eta xehetasun osagarriak biltzeko.

12.5. Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko errektoreordeak aginduko du Batzordeak hautatutako proiektuen zerrenda argitaratzeko, hilabeteko epean, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita. Iraunkortasun Unitateak jakinaraziko die parte-hartzaileei deialdiaren emaitza, baita emandako zenbatekoa ere. Era berean, emaitzak argitara emango dira Gizarte Erantzukizuneko web-orriaren bidez.

12.6. Ebazpenari berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango zaio jakinarazpen pertsonala egiten den egunaren biharamunetik hilabeteko epean eta ebazpena egin duen organo beraren aurrean, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorrita. Bestela, baina ez aldi berean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da dagokion administrazioarekiko auzien epaitegian, argitaratzen den egunaren biharamunetik bi hilabeteko epean.

12.7 Diru-laguntzaren pertsona esleipendunek diru-laguntza onartzeak zera dakar, deialdi honetan ezarritakora lotzea eta bertan adierazitako baldintzak betetzea.

12.8 Ikerketa taldearen jardueren ondorioz jabetza intelektual edo industrialaren edozein tituluren bidez helburu babesgarriak lortuko balira, EHUko Jabetza Intelektual eta Industrialaren Erregimenari buruzko Arautegian jasotakoa aplikatuko da.

12.9 Deialdi honetan aurreikusitako laguntzak ez dira bateragarriak izango helburu berekin kontzeptu berdinak finantzatzen duten beste edozein laguntza edo diru kopuruekin

13. oinarria. ORDAINKETA

13.1. Proiektua edo ekintza hasi baino lehen, konpromiso bat sinatuko du diru-laguntza jasoko duen pertsonak, eta konpromisoa hartuko du proiektua gauzatzeko ezarritako epean.

13.2. Konpromisoa sinatu ondoren, esleitutako laguntzaren % 100 emango da.

13.3. Deialdi honen diru-hornidura laguntza eta dirulaguntzen IV. Kapituluko aurrekontuan dago. Horregatik, proiektu bakoitzari esleituko zaion diru kopurua eskaera egiteñ duenari edo proiektu arduradunari ordainduko zaio. Proiektua bukatzen denean eta betiere 2016eko ekainaren 30a baino lehen, egindako gastuen jatorrizko fakturak eta hauek azaltzeko memoria aurkeztuko da.

14. oinarria. JARRAIPENA ETA JUSTIFIKAZIOA

14.1. UPV/EHUren Iraunkortasun Unitateak sistema bat ezarriko du proiektuen arduradunekin aldizka harremanetan jartzeko, proiektuen jarraipenean eta ebaluazioan laguntzeko.

14.2. Eskatzaileek UPV/EHUren Iraunkortasun Unitateari jakinarazi behar diote proiektua amaitu dutela eta amaitzen dutenetik bi hilabete igaro baino lehen aurkeztu beharko dituzte amaierako txosten bat eta ikerketa-proiektuan sortutako material guztiak. Gainera, egindako gastuak justifikatu beharko dituzte jatorrizko fakturak aurkeztuta; azken horiek, zigilatu ondoren, eskatzaileei itzuli ahal izango zaizkie.

14.3. Amaierako txostenean agertuko dira proiektuaren emaitzak, eta, halaber, lan-egitasmo baten proposamena egingo da, UPV/EHUri bide emateko hori abian jartzeko aukera.

14.4. UPV/EHUren Iraunkortasun Unitateak eskatu ahal izango du diru-laguntza honen hartzaileak parte hartzeko informazio- edo sentiberatze-saioetan; horietan aurkeztuko da sortutako dokumentazioa eta ikus-entzunezko material grafikoa. UPV/EHUK material hori erabili ahal izango du jarduerak zabaltzeko dokumentuak prestatzeko, sentiberatze-ekintzak eta -kanpainak egiteko, erakusketak antolatzeke eta urteko jardueren memorian sartzeko.

14.5. Deialdi honen esparruan, eskatutako jardueretan sortutako dokumentazio guztian argi utzi beharko da berau gauzatzeko Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko Errektoreordetzaren laguntza izan dela.

15. oinarria. Diru-laguntzak baliogabetzea

15.1. Jarduerak egin aurretik edo egiten ari direla edukiari, gauzatze-egutegiari edo aurrekontuari buruzko zeinahi aldaketa UPV/EHUREN Iraunkortasun Unitateari (iraunkortasuna@ehu.es) jakinarazi beharko zaio, nahikoa aurrerapenarekin dagokion baimena emateko. Justifikaziorik ez izatea edo justifikazioa nahikoa ez bada eta desegokia bada, arrazoitutako kausa izango da emandako diru-laguntza osoa baliogabetzeko eta itzultzeko.

15.2. Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko Errektoreordetzak, Gizarte Erantzukizuneko Zuzendaritzak arrazoitutako proposamenez, emandako laguntza osoa edo haren zati bat baliogabetu ahal izango du, ezarritako baldintzak errespetatzen ez badira edo proiektuen edukia nabarmen aldatzen bada, eta behin-behineko edo funtsezko aldaketak alde aurretik jakinarazi eta baimendu ez badira.

15.3. Deialdi honetako oinarrietan aurreikusi gabekoetan, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorraren Printzipio Arautzaileen Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 22ko 1/1997 Lege Dekretua aplikatuko da.

Ebazpen honen aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da argitaratzen den egunaren biharamunetik hilabeteko epean (Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 116. eta 117. artikulua), edo, bestela, baina ez aldi berean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke dagokion administrazioarekiko auzien epaitegian, argitaratzen den egunaren biharamunetik bi hilabeteko epean.

Leioan, 2015eko ekainaren 16an



Maite Zelaia Garagarza

Ikasleen, Enpleguaren eta Gizarte Erantzukizunaren arloko errektoreordea